

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión: 3

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

ACCIONES INTEGRAL E INTEGRADA / PROCESOS INTEGRALES E INTEGRADOS	Gestión Integral Estrategias y Programas
LINEA (VSA) / SUBSISTEMA (VSP):	No Aplica
NIVEL DE OPERACIÓN:	Localidades
MES / PERIODO VERIFICADO	01 de enero al 28 de febrero del 2026
FECHA DEL SEGUIMIENTO	28 de abril al 5 de mayo 2026
RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO	Yury Alejandra Moncada Rodríguez

ACCIÓN DE BIENESTAR: DESARROLLO DE CAPACIDADES PERSONALES E INSTITUCIONALES PARA EL MANEJO INTEGRAL DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR VECTORES – ETV

ENTORNO/PROCESO TRANSVERSAL: Gestión Integral Estrategias y Programas

CODIGO ACCIÓN DE BIENESTAR EN PPP Y LINEAMIENTO: (140)

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Detalle de la actividad: Asistencia técnica en EAPB/IPS priorizadas. Identificación de casos de enfermedades transmitidas por vectores ETV, gestionar su seguimiento, tratamiento, verificar tratamientos terminados. Subactividades:	Soportes o medios de verificación: Plan de acción para el desarrollo de la acción de bienestar a presentar los primeros 10 días hábiles posterior al inicio del convenio remitido vía correo electrónico etvbogota@saludcapital.gov.co este plan debe contar con el respectivo	X		Para el mes de enero de 2026, se evidenció el envío realizado el 5 de febrero de 2026, correspondiente a la información del mes de enero, la cual incluyó plan de acción, kardex, informe de gestión, historias clínicas, base de pacientes y formato de asistencia, remitida al correo etvbogota@saludcapital.gov.co. Así mismo, para el mes de febrero de 2026, se evidenció el envío realizado el 5 de marzo de 2026, el



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
-Elaboración de cronograma mensual de asistencias técnicas a desarrollar -Remisión del cronograma mensual de asistencias técnicas los 5 primeros días o calendario de cada mes al correo electrónico del programa ETVbogota@saludcapital.gov.co -desarrollo de asistencia técnica en EAPB e IPS públicas y privadas. En los casos en que se incluye el evento Dengue, se deberá remitir al médico del programa de la secretaria Distrital de Salud SDS, con los soportes correspondientes, durante el mes siguiente a su realización, al correo electrónico del programa ETVbogota@saludcapital.gov.co -elaboración de informe mensual de las asistencias técnicas realizadas. -diligenciamiento de la base de pacientes de casos de Malaria, Leishmaniasis, Chagas, Dengue (con signos de alarma y grave), fiebre amarilla (confirmados) en el formato establecido que guarde coherencia con el informe de gestión. -diligenciamiento de informe de gestión en el formato establecido que guarde coherencia con la base de pacientes.	seguimiento a la ejecución mensual.			cual incluyó plan de acción, kardex, informe de gestión, historias clínicas, base de pacientes y formato de asistencia, información que también se encuentra disponible en el drive de la Secretaría de Salud y fue remitida al correo etvbogota@saludcapital.gov.co. Así mismo, se evidenció el envío del cronograma con siete (7) IPS, destinado a la realización de la asistencia técnica. Enero 2026 Se evidenciaron actas correspondientes al mes de enero de 2026, conforme al siguiente detalle: IPS Proseguir – 15/01/2026. Tema: Tratamiento ETV. Fundación Santa Fe – 20/01/2026. Tema: Malaria. Clínica Azul – 20/01/2026. Tema: Leishmaniasis. Hospital Simón Bolívar – 22/01/2026. Tema: Malaria. Hospital de Suba – 28/01/2026. Tema: Tratamiento ETV. Hospital Engativá – 27/01/2026. Tema: Tratamiento ETV. Hospital Chapinero – 27/01/2026. Tema: Tratamiento ETV. En dichos espacios se realizó fortalecimiento en los tratamientos utilizados para las enfermedades transmitidas por vectores, las



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
-acompañamiento técnico en la gestión con las EAPB o IPS para la atención, seguimiento de casos y entrega de la información. -elaborar carpeta en medio magnético, que evidencie los documentos por paciente de acuerdo con el caso presentado (diagnóstico, exámenes pretratamiento, formula médica, entre otros) -diligenciamiento y seguimiento al plan de acción. Periodicidad: Según plan de acción Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2				cuales requirieron manejo específico, tales como Chagas, malaria y leishmaniasis. Este ejercicio fortaleció el esquema de tratamiento de acuerdo con las guías clínicas, así como los soportes clínicos para la solicitud de medicamentos y el seguimiento mediante controles. Febrero 2026 Así mismo, se evidenciaron actas correspondientes al mes de febrero de 2026, conforme al siguiente detalle: Clínica Nueva El Lago – 03/02/2026. Tema: Malaria. Clínica Nueva – 03/02/2026. Tema: Malaria. Clínica Nogales – 11/02/2026. Tema: Malaria. Clínica Infantil Colsubsidio – 09/02/2026. Tema: Malaria. Hospital Mederi Barrios Unidos – 09/02/2026. Tema: Malaria. Hospital Militar – 24/02/2026. Tema: Tratamientos ETV. Centro Médico Galerías Sanitas – 17/02/2026. Tema: Tratamientos ETV. Clínica Universitaria Colombia – 17/02/2026. Tema: Malaria. Bienestar IPS Chapinero – 09/02/2026. Tema: Leishmaniasis. En estos espacios se realizó fortalecimiento en los tratamientos



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	/	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
					utilizados para las enfermedades transmitidas por vectores, de acuerdo con las guías clínicas establecidas. Así mismo, se realizó seguimiento a casos en las instituciones de Engativá, Hospital Simón Bolívar, Clínica Nogales y Hospital Militar. seguimiento de Chagas en gestantes, madres e hijos, y los eventos de dengue, chikunguña, zika y fiebre amarilla. Para el mes de enero de 2026, se evidenciaron los siguientes casos: Malaria: se registraron dieciséis (16) casos, los cuales contaron con manejo y tratamiento establecido. Leishmaniasis: se registraron cuatro (4) casos. Dengue: se registraron cuarenta y dos (42) casos con signos de alarma y un (1) caso de dengue grave. Chikunguña: se registraron dos (2) casos. Zika: se registró un (1) caso. Fiebre amarilla: se registraron tres (3) casos. Febrero 2026: Para el mes de febrero de 2026, se registraron los siguientes casos de enfermedades transmitidas por vectores (ETV):



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Malaria: se registraron trece (13) casos. Leishmaniasis: se registraron siete (7) casos. Dengue: se registraron doce (12) casos. Chikunguña: se registraron dos (2) casos. Zika: se registró un (1) caso. Así mismo, se evidenció el seguimiento realizado por los profesionales, el cual se encontraba consolidado en la base de datos alojada en el drive, donde se documentó el control y seguimiento de los casos reportados. Se realizó el cruce de la base de datos con las carpetas individuales de cada uno de los pacientes diagnosticados durante el mes de enero de 2026. Estas carpetas se encontraron alojadas en el drive y contaron con los siguientes documentos, de acuerdo con cada evento: Malaria: se evidenció carpeta que incluyó ficha de notificación, fórmula médica, historia clínica y resultados de laboratorio. Leishmaniasis: se evidenció carpeta con ficha de notificación, resultados de laboratorio y fórmulas médicas; adicionalmente, en los casos de pacientes mayores

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión: 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				de 45 años, se evidenció la inclusión del electrocardiograma. Dengue: se evidenció carpeta con ficha de notificación e historia clínica. Para el mes de febrero de 2026, se evidenciaron las carpetas correspondientes a los usuarios con eventos de dengue, chikunguña, fiebre amarilla y zika, en las cuales se requirió ficha de notificación e historia clínica, y dentro de la historia clínica se encontraron incorporados los resultados de laboratorio.

ACCIÓN DE BIENESTAR: GESTIÓN Y CONTROL DE MEDICAMENTOS, DISPOSITIVOS E INSUMOS PARA ETV.

ENTORNO/PROCESO TRANSVERSAL: Gestión Integral Estrategias y Programas

CODIGO ACCIÓN DE BIENESTAR EN PPP Y LINEAMIENTO: (141)

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Detalle de la actividad: Recepción técnica, distribución, inventario y control en el manejo de medicamentos del Programa de Control de ETV acorde a direccionamiento nacional y distrital en el formato(s) de Kárdex definido por el nivel central. Educación para la salud a población en general	Soportes o medios de verificación: Plan de acción para el desarrollo de la acción de bienestar a presentar los primeros 10 días hábiles posterior al inicio del convenio remitido vía correo electrónico etvbogota@saludcapital.gov.co . Este plan debe	X		Para el mes de enero de 2026, se evidenció el envío realizado el 5 de febrero de 2026, correspondiente a la información del mes de enero, la cual incluyó plan de acción, kardex, informe de gestión, historias clínicas, base de pacientes y formato de asistencia, remitida al correo etvbogota@saludcapital.gov.co .



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Subactividades: -Realizar actualización del kardex de medicamentos del programa de ETV -realizar la entrega de medicamentos del programa de enfermedades transmitidas por vectores ETV, a IPS priorizadas (antimaláricos) y de entrega individual (leishmaniasis, Chagas, Malaria complicada) a IPS que lo demanden -realizar verificación de existencias de medicamentos del programa de enfermedades transmitidas por vectores ETV en IPS priorizadas -elaboración del cronograma mensual de sesiones de educación para la salud pública a desarrollar. -realizar sesiones de educación para la salud a población general -elaborar informe mensual de sesiones de educación para la salud realizadas. Periodicidad: Según plan de acción Perfiles del talento humano: Auxiliar de enfermería	contar con el respectivo seguimiento a la ejecución mensual.			Así mismo, para el mes de febrero de 2026, se evidenció el envío realizado el 5 de marzo de 2026, el cual incluyó plan de acción, kardex, informe de gestión, historias clínicas, base de pacientes y formato de asistencia, información que también se encuentra disponible en el drive de la Secretaría de Salud y fue remitida al correo etvbobgota@saludcapital.gov.co Enero 2026 Se evidenció el formato físico de control y entrega de medicamentos para malaria y leishmaniasis, con información desagregada, correspondiente a medicamentos – Kardex – entrega de tratamientos. Así mismo, se evidenció el Kardex magnético de consumo, movimiento y stock de medicamentos en cada una de las IPS priorizadas para ETV de la Subred, incluyendo los traslados entre subredes realizados durante el mes de enero de 2026, así: 27/01/2026: Se realizó traslado de medicamentos a la Subred Sur. 29/01/2026: Se realizó traslado de medicamentos a la Subred Sur. 29/01/2026: Se realizó traslado de medicamentos a la Subred Centro Oriente. 30/01/2026: Se realizó traslado de medicamentos a la Subred Centro Oriente.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	/	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
					De igual manera, se evidenció la entrega de tratamientos correspondientes a la Subred Norte durante el mes de enero de 2026, de acuerdo con las siguientes fechas e IPS: 08/01/2026: Bienestar IPS Chapinero. 08/01/2026: Fundación CTIC. 08/01/2026: Hospital Militar. 13/01/2026: Clínica Santa María del Lago. 19/01/2026: Clínica Nogales. 22/01/2026: Cafam Floresta. 27/01/2026: Fundación Cardio Infantil. 27/01/2026: Clínica Colombia. 27/01/2026: Hospital Universitario San Ignacio. 27/01/2026: Hospital Engativá. 27/01/2026: Clínica Infantil Colsubsidio. 29/01/2026: Hospital Militar. 29/01/2026: Hospital Universitario Nacional de Colombia. 29/01/2026: Clínica Country. 30/01/2026: Hospital Universitario Nacional de Colombia. 30/01/2026: Bienestar IPS Chapinero.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	/	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
					Febrero 2026: Medicamentos –Kardex- Entrega De Tratamientos Kardex Magnético De Consumo Movimiento Y Stock De Medicamentos En Cada Una De Las IPS Priorizadas Para ETV De La Subred. TRASLADOS ENTRE SUBREDES 17/02/2026 Traslado De Medicamentos Subred Centro Oriente 24/02/2026 Traslado De Medicamentos Subred Centro Oriente 27/02/2026 Traslado De Medicamentos Subred Centro Oriente ENTREGA DE TRATAMIENTOS MES DE FEBRERO 02/02/2026 Hospital Universitario Nacional De Colombia 09/02/2026 Bienestar IPS Chapinero 12/02/2026 Hospital suba 12/02/2026 Hospital Chapinero 12/02/26 Hospital Universitario Nacional De Colombia 12/02/2026 clínica marly 12/02/2026 hospital Engativá



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				16/02/2026 Centro médico Colsubsidio Usaquén 17/02/2026 Clínica Nogales 17/02/2026 Hospital Universitario San Ignacio 18/02/2026 Clínica Nueva el lago 19/02/2026 Hospital Universitario San Ignacio 23/02/2026 Hospital Infantil Universitario de San José 24/02/2026 Hospital Universitario San Ignacio 24/02/2026 Hospital Militar 27/02/2026 Cafam Floresta 27/02/2026 Hospital Simón Bolívar Se evidenciaron actas de verificación de medicamentos, mediante las cuales se realizó la verificación en las 10 IPS priorizadas, con el fin de validar la concordancia entre el Kardex y el inventario físico de los medicamentos. Mes de enero de 2026 Durante el mes de enero de 2026, se realizaron jornadas de verificación en las siguientes IPS: 20/01/2026: Fundación Cardio Infantil. 20/01/2026: Fundación Santa Fe.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	/	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
					22/01/2026: Hospital Simón Bolívar. 27/01/2026: Hospital Universitario San Ignacio. 28/01/2026: Hospital Suba. 28/01/2026: Hospital Engativá. 28/01/2026: Clínica Country. 28/01/2026: Hospital Chapinero. 29/01/2026: Cafam Floresta. 29/01/2026: Hospital Militar. Mes de febrero de 2026 Para el mes de febrero de 2026, se evidenciaron actas de verificación en las siguientes IPS: 03/02/2026: Fundación Santa Fe. 03/02/2026: Fundación Cardio Infantil. 03/02/2026: Hospital Simón Bolívar. 09/02/2026: Cafam Floresta. 09/02/2026: Hospital Chapinero. 12/02/2026: Hospital Engativá. 12/02/2026: Hospital Suba. 17/02/2026: Clínica Country. 17/02/2026: Hospital Universitario San Ignacio. 24/02/2026: Hospital Militar.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	/	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
					Se evidenciaron actas físicas en las que se documentaron sesiones educativas dirigidas a la comunidad viajera, en las cuales se brindó educación y sensibilización sobre la prevención de enfermedades transmitidas por vectores, discriminadas de la siguiente manera: Mes de enero de 2026 20/01/2026: Se realizó sesión de sensibilización en la Fundación Santa Fe de Bogotá, en la cual se brindó educación sobre la prevención de enfermedades transmitidas por vectores, con una participación de 11 personas. 20/01/2026: Se realizó sesión de sensibilización en la Clínica Azul, en la cual se brindó educación sobre la prevención de enfermedades transmitidas por vectores, con una participación de 10 personas. 22/01/2026: Se realizó sesión de sensibilización en el Hospital Simón Bolívar, en la cual se brindó educación sobre la prevención de enfermedades transmitidas por vectores, con una participación de 22 personas. 27/01/2026: Se realizó sesión de sensibilización en el Hospital Suba, en la cual se brindó educación sobre la prevención de enfermedades transmitidas por



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				vectores, con una participación de 15 personas. 27/01/2026: Se realizó sesión de sensibilización en el Hospital Militar, en la cual se brindó educación sobre la prevención de enfermedades transmitidas por vectores, con una participación de 16 personas. 28/01/2026: Se realizó sesión de sensibilización en el Hospital Engativá, en la cual se brindó educación sobre la prevención de enfermedades transmitidas por vectores, con una participación de 10 personas. 28/01/2026: Se realizó sesión de sensibilización en el Hospital Chapinero, en la cual se brindó educación sobre la prevención de enfermedades transmitidas por vectores, con una participación de 11 personas. Mes de febrero de 2026 03/02/2026: Se realizó sesión de sensibilización en la Clínica Nueva El Lago, en la cual se brindó educación sobre la prevención de enfermedades transmitidas por vectores, con una participación de 11 personas. 09/02/2026: Se realizó sesión de sensibilización en el Hospital Mederi Barrios Unidos, en la cual se brindó educación sobre la prevención de enfermedades



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	/	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
					transmitidas por vectores, con una participación de 12 personas. 09/02/2026: Se realizó sesión de sensibilización en la Clínica Infantil Colsubsidio, en la cual se brindó educación sobre la prevención de enfermedades transmitidas por vectores, con una participación de 20 personas. 12/02/2026: Se realizó sesión de sensibilización en el Parque Ferias, en la cual se brindó educación sobre la prevención de enfermedades transmitidas por vectores, con una participación de 11 personas. 16/02/2026: Se realizó sesión de sensibilización en la Fundación Pro Ambiental y Social, en la cual se brindó educación sobre la prevención de enfermedades transmitidas por vectores, con una participación de 23 personas. 17/02/2026: Se realizó sesión de sensibilización en el Centro Médico Cafam Floresta, en la cual se brindó educación sobre la prevención de enfermedades transmitidas por vectores, con una participación de 15 personas. 17/02/2026: Se realizó sesión de sensibilización en la Clínica Universitaria Colombia, en la cual se brindó educación sobre la prevención de enfermedades transmitidas por vectores, con una participación de 13 personas. Se evidenció seguimiento al plan de mejora formulado a la

	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión: 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Fundación Cardio Infantil, derivado de la falta de medicamento. Como resultado de este proceso, se dejó establecido un plan de mejora, el cual fue ejecutado en un 100 %.

ACCIÓN DE BIENESTAR: BASES DE DATOS DE ETV A NIVEL DISTRITAL ACTUALIZADAS Y CON CRITERIOS DE CALIDAD

ENTORNO/PROCESO TRANSVERSAL: Gestión Integral Estrategias y Programas

CODIGO ACCIÓN DE BIENESTAR EN PPP Y LINEAMIENTO: (142)

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Detalle de la actividad: Recepción, consolidación, depuración, reporte y análisis de calidad de información para el programa de ETV (Subred Centro Oriente). - Recepción, confrontación y cruce de la información Distrital del Programa ETV: consiste en realizar la confrontación de la Información de diagnósticos de las ETV suministrada por el Laboratorio de Salud Pública (red de laboratorios base SILASP) y del SIVIGILA/VSP con la información de pacientes en tratamiento, estas se realizan de forma mensual sujeto a la entrega por parte de las dependencias de Laboratorio de Salud Pública y VSP según corresponda, para realimentar	Soportes o medios de verificación: Plan de acción para el desarrollo de la acción de bienestar a presentar los primeros 10 días hábiles posterior al inicio del convenio remitido vía correo electrónico etvbogota@saludcapital.gov.co. Este plan debe contar con el respectivo seguimiento a la ejecución mensual, el décimo día hábil del mes siguiente a la ejecución.	N/A		Para esta subred



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
la información del programa de acuerdo al resultado de estas. -Presentar informe mensual como insumo para realimentar equipo ETV local y al Laboratorio de Salud Pública. Periodicidad: Los primeros 10 días calendario del mes vía correo electrónico al Referente del Programa de Enfermedades Transmitidas por Vectores - ETV de la Secretaría Distrital de Salud – _SDS. Perfiles del talento humano: Técnico. Descripción de la acción: Consolidados de informes de gestión y base de datos pacientes distrital, tomando como insumo el envío de las subredes con sus ajustes en los primeros 10 días calendario del mes vía correo electrónico al referente del programa de ETV de la SDS al correo etvbogota@saludcapital.gov.co Kárdex de medicamento de IRAG y su soporte de entrega mensual en los primeros 15 días calendario del mes vía correo electrónico al referente de ERA. Apoyar la realización del inventario de medicamentos de manera mensual del almacén y quincenal en el CRUE y entrega de medicamentos según necesidad del programa de ETV y de IRAG. Desarrollar las actividades que le sean asignadas para el funcionamiento del sistema de información del programa distrital de tuberculosis y lepra.				

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión: 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Resultado de la confrontación de bases de SIVIGILA y SILASP de forma mensual y su respectiva remisión vía correo electrónico a las subredes con copia al referente distrital como insumo para la identificación de casos de los referentes del programa de las subredes con copia al Referente Distrital al correo etvbogota@saludcapital.gov.co				

ACCIÓN DE BIENESTAR: DESARROLLO DE CAPACIDADES PERSONALES E INSTITUCIONALES PARA EL MANEJO INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA

ENTORNO/PROCESO TRANSVERSAL: Gestión Integral Estrategias y Programas

CODIGO ACCIÓN DE BIENESTAR EN PPP Y LINEAMIENTO:(146)

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Actividad 1 A 4 SALA ERA Detalle de la actividad: 1. Cronograma de asistencias técnicas por IPS dentro de los primeros cinco días calendario mes vigente. Anexo 1 Periodicidad: Mensual o según novedades Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2 (1) Profesional universitario 2 (2) Profesional universitario 2 (3) Profesional universitario 2 (4)	Soportes o medios de verificación: Cronograma de asistencia técnica mensual. *La Subred, debe realizar la carga de soportes los diez primeros días calendario mes vencido, como fuente de verificación del informe mensual por parte de nivel central, para ello se definirá ruta de acceso OneDrive.	X		Se evidenció el cargue correspondiente al mes de enero de 2026, realizado el 1 de enero de 2026, en el Drive de la Secretaría Distrital de Salud, en el cual se consolidó información relacionada con las horas asignadas, personas responsables, localidad y dirección de las IPS, permitiendo la adecuada visibilidad y direccionamiento de las acciones a ejecutar.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Para el mes de enero de 2026, se evidenció la programación de 27 IPS por cada una de las profesionales, para un total de 81 IPS programadas para la realización de asistencias técnicas. Así mismo, para el mes de febrero de 2026, se evidenció el cronograma correspondiente, el cual mantuvo los mismos ítems de información; sin embargo, presentó variación en el número total de IPS asignadas por Subred, de la siguiente manera: Subred Sur: 20 IPS Subred Norte: 27 IPS Subred Suroccidente: 27 IPS Adicionalmente, para la Subred Centro Oriente se programaron 12 IPS como horas adicionales, teniendo en cuenta que este producto se encontraba su ejecutado, debido a la falta de vinculación de un profesional universitario 2.
Detalle de la actividad: 2. Aplicación y análisis de instrumentos de verificación de componentes y criterios de atención, según muestreo de historias clínicas. Anexo 2 y 3 Periodicidad: Según Plan de Acción de ejecución del producto.	Soportes o medios de verificación: Instrumentos de verificación de componentes y criterios de atención *La Subred, debe realizar la carga de soportes los diez	X		Enero 2026: Se evidenciaron actas de las instituciones de las estrategias Sala ERA y Urgencias Pediátricas, correspondientes al mes de enero, en las cuales se registró la aplicación de instrumentos de



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2 (1) Profesional universitario 2 (2) Profesional universitario 2 (3) Profesional universitario 2 (4)	primeros días calendario mes vencido, como fuente de verificación del informe mensual por parte de nivel central, para ello se definirá ruta de acceso OneDrive.			evaluación, discriminados por subred, así: Subred Centro Oriente: se aplicaron 7 instrumentos de Sala ERA y 5 instrumentos en Urgencias Pediátricas. Subred Norte: se evidenció la aplicación de 5 instrumentos de Sala ERA y 5 instrumentos en Urgencias Pediátricas. Subred Sur: se aplicaron 7 instrumentos de Sala ERA y 5 instrumentos en Urgencias Pediátricas. Subred Sur Occidente: se evidenció la aplicación de 4 instrumentos de Sala ERA y 1 instrumento en Urgencias Pediátricas. En total, se aplicaron 26 instrumentos correspondientes a la estrategia Sala ERA y 16 instrumentos en el servicio de Urgencias Pediátricas, como parte del proceso de acompañamiento, seguimiento y verificación de la implementación de las estrategias en las instituciones evaluadas. Esta información fue revisada y consolidada en el informe correspondiente al mes de enero, el cual fue subido a la unidad Drive



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				de la Secretaría Distrital de Salud (SDS) el día 10 de febrero, como soporte del proceso de seguimiento y verificación de las acciones desarrolladas. Febrero 2026: Se evidenciaron actas de las instituciones de las estrategias Sala ERA y Urgencias Pediátricas, correspondientes al mes de enero, en las cuales se registró la aplicación de instrumentos de evaluación, discriminados por subred, así: Subred Centro Oriente: se aplicaron 2 instrumentos de Sala ERA y 1 instrumentos en Urgencias Pediátricas. Subred Norte: se evidenció la aplicación de 5 instrumentos de Sala ERA y 5 instrumentos en Urgencias Pediátricas. Subred Sur: se aplicaron 0 instrumentos de Sala ERA y 0 instrumentos en Urgencias Pediátricas. Subred Sur Occidente: se evidenció la aplicación de 2 instrumentos de Sala ERA y 1 instrumento en Urgencias Pediátricas. En total, se aplicaron 13 instrumentos correspondientes a



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				la estrategia Sala ERA y 7 instrumentos en el servicio de Urgencias Pediátricas, como parte del proceso de acompañamiento, seguimiento y verificación de la implementación de las estrategias en las instituciones evaluadas. Esta información fue verificada y consolidada en el Drive, donde reposa el informe correspondiente al mes de febrero, el cual fue cargado el 10 de marzo. Dicho informe se encuentra disponible en este aplicativo institucional, a través del cual se realiza la revisión y validación de la información suministrada, como soporte del proceso de seguimiento realizado.
Detalle de la actividad: 3. Plan de acción por IPS con seguimiento al proceso de implementación de la estrategia Sala ERA. Anexo 4 Periodicidad: Mensual Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2 (1) Profesional universitario 2 (2) Profesional universitario 2 (3) Profesional universitario 2 (4)	Soportes o medios de verificación: Plan de acción por IPS * *La Subred, debe realizar la carga de soportes los diez primeros días calendario mes vencido, como fuente de verificación del informe mensual por parte de nivel central, para ello se definirá ruta de acceso OneDrive.	X		Se evidenció el cargue del plan de acción por cada unidad el día 10 de febrero, mediante el cual se realizó la verificación correspondiente a los meses de enero y febrero de 2026, en el Drive de la Secretaría Distrital de Salud (SDS). En la revisión se observó que se implementó un plan de acción para la estrategia de Sala ERA y Urgencias, conforme a los hallazgos identificados durante el acompañamiento realizado a las instituciones. El plan de acción formulado respondió de manera directa a los



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				hallazgos evidenciados en el proceso de acompañamiento, orientándose al fortalecimiento de las acciones correctivas y de mejora para la adecuada implementación de las estrategias en los servicios evaluados.
Detalle de la actividad: 4. Identificación de IPS públicas y privadas que participaron en la ruta de atención a casos de mortalidad por EDA, IRA/neumonía, los hallazgos producto de unidad de análisis, serán objeto de seguimiento dentro del plan de acción de la IPS Periodicidad: Mensual Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2 (1) Profesional universitario 2 (2) Profesional universitario 2 (3) Profesional universitario 2 (4)	Soportes o medios de verificación: Número de casos de mortalidad por EDA, IRA/neumonía identificados por IPS en el plan de acción. * La Subred, debe realizar la carga de soportes los diez primeros días calendario mes vencido, como fuente de verificación del informe mensual por parte de nivel central, para ello se definirá ruta de acceso OneDrive.	N/A		Para este periodo de verificación no se evidenciaron mortalidades en el plan de acción, ni tampoco se registraron reportes de mortalidad por parte del componente de Vigilancia asociados al evento 591, el cual incluye Enfermedad Diarreica Aguda (EDA), Infección Respiratoria Aguda (IRA) y Desnutrición (DNT).
Detalle de la actividad: 1. Acompañamiento técnico a IPS priorizadas Periodicidad: Mensual Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2 (1) Profesional universitario 2 (2) Profesional universitario 2 (3) Profesional universitario 2 (4)	Soportes o medios de verificación: Acta y listado de asistencia	X		Se evidenciaron actas de asistencia técnica correspondientes a la Subred Norte, relacionadas con el fortalecimiento de la estrategia Sala ERA, las cuales se detallan a continuación: El 13 de enero de 2026, en el horario de 9:30 a. m. a 10:00 a. m., se realizó asistencia técnica a la IPS priorizada Viva 1A Iberia, en el marco de la estrategia Sala ERA –



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				caso clínico para estudio, con participación de 6 profesionales. El 20 de enero de 2026, en el horario de 10:10 a.m. a 11:00 a. m., se desarrolló una jornada presencial en Colsubsidio Usaqué, abordando la estrategia Sala ERA – caso clínico para estudio, con la participación de 9 asistentes. Estas actas evidencian el desarrollo de acciones orientadas al acompañamiento técnico, la revisión de casos clínicos y el fortalecimiento de capacidades del talento humano en las IPS priorizadas de la Subred Norte. Se evidenciaron actas correspondientes a la Subred Sur Occidente, relacionadas con el fortalecimiento de la estrategia Sala ERA, las cuales se describen a continuación: El 21 de enero de 2026, se desarrolló un espacio de asistencia técnica en la USS Patio Bonito, en el marco de la estrategia Sala ERA, con la participación de 45 profesionales. Así mismo, el 21 de enero de 2026, se realizó un espacio de asistencia técnica en el Hospital Samper Mendoza, abordando la estrategia



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Sala ERA, con la participación de 4 profesionales. Estas actas evidencian el desarrollo de acciones orientadas al acompañamiento técnico, el fortalecimiento de capacidades del talento humano y la implementación de la estrategia Sala ERA en las IPS adscritas a la Subred Sur Occidente. Se evidenciaron actas correspondientes a la Subred Sur, relacionadas con el fortalecimiento de la estrategia Sala ERA, las cuales se detallan a continuación: El 19 de enero de 2026, se desarrolló un espacio de asistencia técnica en la USS Usme, con el tema Estrategia Sala ERA, contando con la participación de 6 profesionales. El 16 de enero de 2026, se realizó un espacio de asistencia técnica en la USS Santa Librada, abordando la Estrategia Sala ERA, con la participación de 7 profesionales. El 29 de enero de 2026, se llevó a cabo un espacio de asistencia técnica en la Clínica de la Mujer, en el marco de la Estrategia Sala ERA, con la participación de 6 asistentes.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Estas actas evidencian el desarrollo de acciones orientadas al acompañamiento técnico, el fortalecimiento de capacidades del talento humano y la adecuada implementación de la estrategia Sala ERA en las IPS adscritas a la Subred Sur. Febrero 2026: Se evidenciaron actas de acompañamiento técnico correspondientes al mes de febrero, discriminadas por subred, relacionadas con el fortalecimiento de la estrategia Sala ERA, la aplicación de lineamientos técnicos y la socialización de la Resolución 2465 de 2016, así: Subred Norte Se evidenciaron las siguientes actas: El 09 de febrero de 2026, en el horario de 12:00 p. m. a 1:00 p. m., se desarrolló un espacio de acompañamiento técnico a la IPS priorizada Javesalud Santa Beatriz, abordando valoración antropométrica y Guía de Práctica Clínica (GPC) para IRA, con la participación de 10 asistentes. El 26 de febrero de 2026, en el horario de 12:20 p. m. a 1:30 p. m., se realizó acompañamiento técnico a la IPS priorizada



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Asmedan, enfocado en valoración antropométrica, GPC para IRA, bronquiolitis, neumonía y crup, así como la vacunación híbrida, con la participación de 6 asistentes. Subred Sur Occidente Se evidenciaron las siguientes actas: El 06 de febrero de 2026, se realizó un espacio de asistencia técnica en Virrey Solís Américas, en el marco de la estrategia Sala ERA, con la participación de 5 profesionales. El 20 de febrero de 2026, se desarrolló jornada virtual con el Hospital de Engativá, en la cual se socializó la Resolución 2465 de 2016, con la participación de 11 profesionales. Subred Sur Se evidenciaron las siguientes actas: El 16 de febrero de 2026, se realizó un espacio de asistencia técnica en el Hospital Tunal, abordando la Resolución 2465 de 2016, con la participación de 15 asistentes. El 18 de febrero de 2026, se llevó a cabo un espacio en la USS San Cristóbal, en el cual se socializó la



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Resolución 2465 de 2016, contando con la participación de 21 profesionales. Estas actas evidencian el desarrollo de acciones de acompañamiento técnico, fortalecimiento de capacidades del talento humano y seguimiento a la implementación de lineamientos técnicos en las IPS de las diferentes subredes.
Detalle de la actividad: 1. Fortalecimiento técnico a IPS priorizadas para la orientación al desarrollo de capacidades y fortalecimiento de competencias del talento humano (mínimo una mensual por subred) Periodicidad: Mensual Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2 (1) Profesional universitario 2 (2) Profesional universitario 2 (3) Profesional universitario 2 (4)	Soportes o medios de verificación: Acta y listado de asistencia de la participación en las sesiones de fortalecimiento de competencias.	X		Se evidenciaron actas de fortalecimiento técnico y desarrollo de capacidades dirigidas al talento humano, correspondientes al período evaluado, las cuales se encontraron discriminadas por subred, así: Subred Centro Oriente El 30 de enero de 2026 se realizó un espacio virtual con el tema Estrategia Sala ERA y Guía de Práctica Clínica (GPC), desarrollado a las 4:00 p. m., con la participación de 23 personas. Subred Norte El 21 de enero de 2026 se llevó a cabo una jornada de fortalecimiento técnico dirigida al talento humano de IPS privadas de la Subred Norte, en la cual se socializó la Resolución 2465 de 2016, así como la Estrategia Sala ERA y la GPC, abordando eventos



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				como bronquiolitis, neumonía, asma y crup, con la participación de 28 personas. Subred Sur Occidente El 30 de enero de 2026 se desarrolló un espacio de fortalecimiento técnico con el tema Criterios de ingreso a Sala ERA, contando con la participación de 30 asistentes. Subred Sur El 30 de enero de 2026 se realizó un espacio de fortalecimiento técnico dirigido al talento humano, en el cual se abordaron los criterios de Sala ERA y la GPC, con la participación de 20 personas, correspondiente al mes de enero. Febrero 2026: Subred Centro Oriente Para el periodo evaluado no se realizaron espacios de fortalecimiento técnico, por lo cual no se evidenciaron actas asociadas a esta subred. Subred Norte El 26 de febrero de 2026 se desarrolló un espacio de fortalecimiento técnico en modalidad virtual, con el tema



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Ruta de predicción, prevención y atención del niño con Enfermedad Respiratoria Aguda (IRA), contando con la participación de 23 asistentes. Subred Sur Occidente El 28 de febrero de 2026 se llevó a cabo un espacio de fortalecimiento técnico, en el cual se socializó la Resolución 2465 de 2016, con la participación de 22 asistentes. Subred Sur El 26 de febrero de 2026 se realizó un espacio de fortalecimiento técnico sobre la Ruta de predicción y prevención en la atención del niño con IRA, con la participación de 21 asistentes.
Detalle de la actividad: 2.Participación en escenarios de asistencia técnica EAPB e IPS convocados por la SDS y convocatoria realizada a IPS priorizadas públicas y privadas. Periodicidad: A demanda por nivel central Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2 (1) Profesional universitario 2 (2) Profesional universitario 2 (3) Profesional universitario 2 (4)	Soportes o medios de verificación: Acta o listado de asistencia de la participación en la asistencia técnica de nivel central.	N/A		Para este periodo no fue convocada por parte de la SDS.
Detalle de la actividad: 1.Cronograma de asistencias técnicas por IPS dentro de los primeros cinco días calendario mes vigente. Anexo 2 Periodicidad:	Soportes o medios de verificación: Cronograma por perfil de asistencia técnica mensual.	X		Mes de enero de 2026 Para el mes de enero de 2026, se evidenció el cronograma cargado en el Drive de la SDS,



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Mensual o según novedades Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2 (5) Profesional universitario 2 (6) Profesional universitario 2 (7)				correspondiente a la Subred, en el cual se identificaron de manera completa cada una de las variables diligenciadas con la IPS, incluyendo datos de ubicación y las temáticas a tratar por parte de la profesional del programa Madre Canguro. Así mismo, se evidenció que el cronograma fue cargado el día 5 de febrero de 2026, correspondiente a la información del mes de enero de 2026. Se contó con un cronograma disponible en el Drive de la Subred, el cual fue ajustado cuando se presentaron cancelaciones o modificaciones de fecha y/o hora de las actividades programadas. Mes de febrero de 2026 Para el mes de febrero de 2026, se evidenció la realización del cargue del cronograma el día 5 de marzo de 2026, correspondiente a la información del mes de febrero de 2026. Dicho cronograma fue cargado en el Drive de la Subred, permitiendo realizar los ajustes necesarios a las actividades programadas en los casos en que se presentó cancelación o modificación de fechas y/o horarios.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Detalle de la actividad: 2. Aplicación y análisis de instrumentos PMC, IPS con atención de parto e IPS con gestión para el diagnóstico prenatal de defectos congénitos. Anexo 3, 4 y 5. Periodicidad: según cronograma Según cronograma Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2 (5) Profesional universitario 2 (6) Profesional universitario 2 (7)	Soportes o medios de verificación: Instrumentos de verificación de componentes y criterios de atención * La Subred, debe realizar la carga de soportes los diez primeros días calendario mes vencido, como fuente de verificación del informe mensual por parte de nivel central, para ello se definirá ruta de acceso OneDrive.	X		Enero 2026: Se evidenció el envío y disponibilidad de la ruta en el OneDrive de la Secretaría, en la cual se cargaron los productos por línea y por mes. En dicha ruta se evidenció que, para la institución Hospital Universitario San Ignacio, se realizó una actualización del instrumento el día 26 de enero de 2026. Así mismo, se observó un acta en la cual se plasmó la aplicación del instrumento y los cambios realizados dentro del programa GIPEPB, en la que se explicó que se revisarían ecografías obstétricas para la gestión diagnóstica de defectos congénitos. Este instrumento, definido por la SDS, evaluó estándares tales como: criterios generales del programa Madre Canguro, capacitaciones al talento humano, contemplando todos los protocolos y guías de manejo; componente de material educativo dirigido a los usuarios; seguimiento al menor; así como evaluación y mejora continua, para la localidad de Chapinero. De igual manera, se evidenció la aplicación del instrumento de seguimiento del proceso de atención del programa Madre Canguro para la localidad de Los



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Mártires, en la IPS Hospital San José, donde se observó que todas las variables del instrumento alcanzaron un cumplimiento del 100 %. En cuanto a la localidad de Sur, para el Hospital Meissen, se evidenció la aplicación del instrumento con un cumplimiento del 100 %; no obstante, se dejó una observación relacionada con los indicadores del programa, dado que no se encontraron consolidados. Se evidenció acta del día 22/01/2026, en la cual se realizó seguimiento al Plan de Acción del programa Madre Canguro en el Hospital Pediátrico Tintal, donde se observó que se encontraba en proceso de estructuración del Plan de Acción en el componente de educación a los usuarios y en la formulación de los indicadores, dado que se estaban consolidando los resultados correspondientes al último trimestre. Así mismo, se evidenció una disminución en la lactancia materna exclusiva a la salida de adaptación. De igual manera, se evidenció el Plan de Acción suministrado por la SDS, en el cual se describieron las acciones que se encontraban en



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				ejecución y sus respectivos seguimientos. Para la localidad de San Cristóbal, se realizó seguimiento al Hospital San Rafael el día 14/01/2026, donde se evidenció acta en la que se encontraba en proceso la consolidación de los indicadores, quedando nuevamente el compromiso de finalizar el consolidado del último trimestre, teniendo en cuenta que se encontraban pendientes los datos correspondientes al mes de diciembre del 2025 ya que se encontraban hasta noviembre 2025. Febrero 2026: Mes de febrero de 2026 Para el mes de febrero de 2026, se evidenció la aplicación del instrumento de seguimiento a las condiciones operativas de las IPS con servicio de ultrasonido obstétrico, el cual fue aplicado en la Clínica E salud. Durante el seguimiento, se evidenció una actualización institucional, teniendo en cuenta que la IPS realizó cambio de razón social y pasó a consolidarse como una sola razón social dentro de Si vigila Web. Así mismo, se evidenció acta correspondiente a la fecha de



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				aplicación, en la cual se realizó la socialización del protocolo, quedando como compromiso el envío de la producción ecográfica a la Subred. Para la localidad de Ciudad Bolívar, en la IPS Hospital de Todos, se evidenció la aplicación del mismo instrumento de seguimiento, así como acta del día 13 de febrero de 2026, en la cual la profesional explicó la ruta de atención a seguir en los casos de identificación de malformación congénita.
Detalle de la actividad: 3. Estadística de ecografía obstétrica y cruce con Evento 215. Periodicidad: Mensual Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2 (5) Profesional universitario 2 (6) Profesional universitario 2 (7)	Soportes o medios de verificación: Producción estadística de ecografía obstétrica por IPS, según edad gestacional y nominal para aquellas con hallazgos de DC. incluido en informe mensual. * La Subred, debe realizar la carga de soportes los diez primeros días calendario mes vencido, como fuente de verificación del informe mensual por parte de nivel central, para ello se definirá ruta de acceso OneDrive.	X		Mes de enero de 2026 Para el mes de enero de 2026, se evidenció acta con fecha del 19 de enero de 2026, en la cual se solicitó la producción ecográfica. Así mismo, se evidenció el cargue de las carpetas en el Drive de la SDS el día 10 de febrero de 2026, correspondientes a la información del mes de enero de 2026. Mes de febrero de 2026 Para el mes de febrero de 2026, se evidenció acta del día 18 de febrero de 2026, en la cual se realizó seguimiento a la producción de ecografías obstétricas de la IPS Madre Bernarda. Durante la revisión de la producción ecográfica del mes de



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				diciembre, se reportaron dos (2) casos asociados al evento 215 – Defectos Congénitos. Adicionalmente, se evidenció acta del día 17 de febrero de 2026 correspondiente a la Clínica Reina Sofía, en la cual se identificaron cuatro (4) casos de defectos congénitos. Finalmente, se evidenció el cargue de las actas el día 10 de marzo de 2026, correspondientes a la información del mes de febrero de 2026. Se verificó el cruce de los casos identificados con la notificación realizada en Si vigila, confirmando la correspondencia entre los registros asistenciales y el sistema de vigilancia esto lo realizan directamente en la institución a través del sí vigila.
Detalle de la actividad: Acompañamiento técnico a IPS priorizadas Periodicidad: Mensual Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2 (1) Profesional universitario 2 (2) Profesional universitario 2 (3) Profesional universitario 2 (4)	Soportes o medios de verificación: Acta y listado de asistencia	X		Enero 2026: Se evidenció acta de acompañamiento técnico con fecha del 30/01/2026 para el Hospital Fontibón, en la cual se realizó fortalecimiento en vacunación, específicamente en vacuna hexavalente y Virus Sincitial Respiratorio (VSR). Así mismo, se evidenció acta del 28 de enero de 2026, en la cual se realizó la socialización del



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				protocolo del evento 215 – Defectos Congénitos. Para la localidad de Ciudad Bolívar, en la IPS Compensar Autopista Sur, se evidenció la realización de fortalecimiento el día 29 de enero de 2026, abordando los temas relacionados con el evento 215. De igual manera, en la IPS Prevensalud, localizada en la localidad de Antonio Nariño, se realizó fortalecimiento en el evento 215 el mismo día, en horas de la tarde. Adicionalmente, se evidenció que el día 26 de enero de 2026, en la Clínica Los Cobos, se realizó fortalecimiento en las alertas de fiebre amarilla, así como la socialización de la estrategia híbrida frente al Virus Sincitial Respiratorio (VSR). Finalmente, se evidenció que el 14 de enero de 2026, en la Clínica de la Colina, se realizó fortalecimiento del esquema de vacunación frente a Fiebre Amarilla (FA) y VSR. Febrero 2026: Mes de febrero de 2026 Para el mes de febrero de 2026, se evidenció la realización de acompañamiento técnico a la IPS



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Bosa Nova el día 12/02/2026, en el cual se abordó la importancia de la consulta preconcepcional, con un enfoque preventivo frente a los defectos congénitos. Así mismo, se evidenció acompañamiento técnico a la EPS Juan N. Corpas el día 26/02/2026, en el cual se socializó la Resolución 117, correspondiente a la actualización del anexo técnico para los tamizajes neonatales básicos. De igual manera, se evidenció acompañamiento técnico a la IPS Hospital Meissen el día 24/02/2026, donde se abordó la Resolución 2623 de 2024, explicando el alineamiento técnico para la atención integral y el cuidado de la salud mental de las mujeres o personas gestantes. Finalmente, se evidenció acompañamiento técnico a la IPS Hospital Materno Infantil el día 13/02/2026, en el cual se abordaron las generalidades del programa Madre Canguro. Acompañamiento técnico a la IPS sura calle 100 el día 26/02/ 2026 en el cual se refuerza temática sobre tamización neonatales de acuerdo a la nueva normativa resolución 117 del 2026



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Se realiza acompañamiento técnico a la clínica universitaria Colombia el día 18/02/2026, en el cual se desarrolló un espacio de fortalecimiento en cuanto al tamizajes neonatales de acuerdo a la normativa vigente resolución 117 del año 2026 la cual dicta el lineamiento técnico para la realización de tamizaje neonatal
Detalle de la actividad: 1. Fortalecimiento técnico a IPS priorizadas para la orientación al desarrollo de capacidades y fortalecimiento de competencias del talento humano (mínimo una mensual). Periodicidad: Mensual Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2 (5) Profesional universitario 2 (6) Profesional universitario 2 (7)	Soportes o medios de verificación: Acta y listado de asistencia de la participación en las sesiones de fortalecimiento de competencias.		X	Mes de enero de 2026 Para el mes de enero de 2026, se evidenció acta de fortalecimiento técnico dirigida a IPS priorizadas en consulta preconcepcional y detección temprana de defectos congénitos, la cual fue realizada el día 27/01/2026. La actividad contó con la participación de una profesional especializada de la ruta perinatal de la SDS y se desarrolló de manera virtual. Así mismo, se evidenció listado de asistencia generado a través del enlace de conexión, en el cual se registró la participación de 20 asistentes. Mes de febrero de 2026 Para el mes de febrero de 2026, se evidenció la realización de acompañamiento técnico a la IPS SURA Calle 100 el día 26/02/2026, en el cual se reforzó la temática de



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				tamizaje neonatal, de acuerdo con la nueva normativa establecida en la Resolución 117 de 2026. De igual manera, se evidenció acompañamiento técnico a la Clínica Universitaria Colombia el día 18/02/2026, en el cual se desarrolló un espacio de fortalecimiento relacionado con los tamizajes neonatales, conforme a la normativa vigente definida en la Resolución 117 de 2026, la cual establece el lineamiento técnico para la realización del tamizaje neonatal. Adicionalmente, se evidenció la realización de un espacio de fortalecimiento y actualización en tamizaje neonatal y defectos congénitos, llevado a cabo de manera virtual el día 25/02/2026, en el cual se registró la asistencia de 52 participantes.
Detalle de la actividad: 2.Participación en escenarios de asistencia técnica EAPB e IPS convocados por la SDS y convocar a IPS priorizadas públicas y privadas. Periodicidad: A demanda convocado por nivel central Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2 (5) Profesional universitario 2 (6) Profesional universitario 2 (7)	Soportes o medios de verificación: Acta o listado de asistencia de la participación en la asistencia técnica de nivel central.	N/A		No aplica para este periodo ya que no fueron convocados por parte de la SDS.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3

ACCIÓN DE BIENESTAR: SEGUIMIENTO NOMINAL DE LA PRIMERA INFANCIA

ENTORNO/PROCESO TRANSVERSAL: Gestión Integral Estrategias y Programas

CODIGO ACCIÓN DE BIENESTAR EN PPP Y LINEAMIENTO:(147)

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	/ Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Detalle de la actividad: SALA ERA 1. Registro de la base de niños sin seguimiento a las 48 72 horas de sala era de IPS priorizadas. Periodicidad: Mensual Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2(1) Profesional universitario 2(2) Profesional universitario 2(3) Profesional universitario 2(4)	Soportes o medios de verificación: Matriz de seguimiento cohorte de riesgo.	X		Se evidenció la matriz base de seguimiento nominal en el repositorio Drive de la Secretaría Distrital de Salud, la cual fue cargada el día 10 de enero. En la revisión correspondiente al mes de enero, se identificaron los siguientes resultados de seguimiento efectivo, discriminados por subred: Subred Centro Oriente: se evidenciaron 26 seguimientos efectivos. Subred Norte: se evidenciaron 40 seguimientos efectivos. Subred Sur Occidente: se evidenciaron 53 casos con seguimiento efectivo. Subred Sur: se evidenciaron 54 casos con seguimiento efectivo. Esta información permitió verificar el cumplimiento del proceso de seguimiento nominal realizado por cada subred durante el periodo evaluado. Febrero 2026:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				En relación con el mes de febrero, se evidenció que la base de seguimiento nominal no fue abordada para la Subred Centro Oriente, dado que este requerimiento no se contemplaba dentro de la meta definida para el periodo evaluado. Por su parte, se evidenciaron los siguientes resultados de seguimiento efectivo, discriminados por subred: Subred Norte: se registraron 40 seguimientos efectivos. Subred Sur Occidente: se registraron 40 seguimientos efectivos. Subred Sur: se registraron 40 casos con seguimiento efectivo. La información correspondiente al mes de febrero fue revisada conforme a los reportes consignados en la matriz de seguimiento nominal, como soporte del proceso de verificación realizado.
Detalle de la actividad: 2. Gestión de los casos nominales de Sala Era Periodicidad: Mensual o según novedades Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2(1) Profesional universitario 2(2) Profesional universitario 2(3)	Soportes o medios de verificación: Evidencia de gestión y retroalimentación a las IPS: (correos, visitas, oficios, canalizaciones al SIRC, reuniones). * La Subred, debe realizar la carga de	X		Se evidenció la matriz base nominal de la estrategia Sala ERA, en la cual se identificaron casos sin seguimiento a las 72 horas y a los 7 días. Dichos casos fueron verificados a partir de las bases del área de Vigilancia en Salud Pública (VSP), donde se evidenció



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Profesional universitario 2(4)	soportes los diez primeros días calendario mes vencido, como fuente de verificación del informe mensual por parte de nivel central, para ello se definirá ruta de acceso OneDrive.			la realización de llamadas telefónicas de seguimiento y la gestión de los casos en las Mesas de Participación de Infancia de cada una de las cuatro subredes. Esta información permitió constatar las acciones adelantadas para el seguimiento oportuno de los casos identificados, así como la articulación entre los componentes de Vigilancia en Salud Pública y los espacios de participación intersectorial, con el fin de garantizar la continuidad del cuidado y la atención integral.
Detalle de la actividad: 3. Articulación con los equipos de “Más Bienestar” del Entorno Hogar Periodicidad: A demanda Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2(1) Profesional universitario 2(2) Profesional universitario 2(3) Profesional universitario 2(4)	Soportes o medios de verificación: Evidencia de seguimiento del caso * La Subred, debe realizar la carga de soportes los diez primeros días calendario mes vencido, como fuente de verificación del informe mensual por parte de nivel central, para ello se definirá ruta de acceso OneDrive.	X		Se evidenció la matriz base nominal de la estrategia Sala ERA, en la cual se identificaron casos sin seguimiento a las 72 horas y a los 7 días. Dichos casos fueron verificados a partir de las bases del área de Vigilancia en Salud Pública (VSP), donde se evidenció la realización de llamadas telefónicas de seguimiento y la gestión de los casos en las Mesas de Participación de Infancia de cada una de las cuatro subredes. Esta información permitió constatar las acciones adelantadas para el seguimiento oportuno de los casos identificados, así como la articulación entre los componentes de Vigilancia en Salud Pública y



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				los espacios de participación intersectorial, con el fin de garantizar la continuidad del cuidado y la atención integral.
Detalle de la actividad: 1. Registro de la base de seguimiento de Bajo peso al nacer y/o niños con enfermedades congénitas. Periodicidad: mensual Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2(5) Profesional universitario 2(6) Profesional universitario 2(7)	Soportes o medios de verificación: Matriz de seguimiento cohorte de riesgo. * La Subred, debe realizar la carga de soportes los diez primeros días calendario mes vencido, como fuente de verificación del informe mensual por parte de nivel central, para ello se definirá ruta de acceso OneDrive.	X		Se evidenció la base de seguimiento de la cohorte BPN correspondiente a los años 2025 y 2026, en la cual se verificó que los ítems establecidos se encontraban debidamente diligenciados, tales como mes de cargue, institución, localidad, entre otros. Así mismo, se evidenció el seguimiento realizado por las profesionales asignadas, el cual fue retroalimentado mediante contacto telefónico. La verificación se realizó mediante el cruce de información con el registro de nacido vivo del menor, con el fin de confirmar que el niño o niña se encontrara efectivamente incluido en el proceso de seguimiento. Cabe señalar que este seguimiento se realizó únicamente para los meses de enero y febrero de 2026. Durante el contacto telefónico se indagó sobre la asistencia al programa Madre Canguro, el último control de peso, el tipo de alimentación (lactancia materna exclusiva o fórmula), así como antecedentes de hospitalización y uso de oxígeno,



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				fortaleciendo el proceso de control y seguimiento de la cohorte.
Detalle de la actividad: 2. Gestión de los casos nominales de Bajo peso al nacer. Periodicidad: Mensual o según novedades Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2(5) Profesional universitario 2(6) Profesional universitario 2(7)	Soportes o medios de verificación: Evidencia de gestión: (correos, visitas, oficios, canalizaciones al SIRC, reuniones) * La Subred, debe realizar la carga de soportes los diez primeros días calendario mes vencido, como fuente de verificación del informe mensual por parte de nivel central, para ello se definirá ruta de acceso OneDrive.	X		Para el periodo de enero y febrero del 2026: Se evidenció la base BPN con defectos congénitos, la cual correspondió a los reservorios de los laboratorios. A partir de esta base se realizó el seguimiento de los casos reportados, identificándose que los mismos presentaron alteraciones metabólicas tipo TCH. Así mismo, se evidenció que la profesional responsable realizó el seguimiento correspondiente, con el fin de verificar los resultados, gestionar la toma de la prueba confirmatoria y determinar el inicio oportuno de algún tipo de tratamiento, de acuerdo con los lineamientos establecidos. Esta base fue cargada en el OneDrive por parte de la referente de la SDS, a partir de la cual se tomaron los casos para la realización del seguimiento mensual. Dicho seguimiento se llevó a cabo de manera periódica y, durante cada reunión de seguimiento, se comparó la información registrada, con el fin de identificar hallazgos relevantes o situaciones especiales asociadas a los casos en seguimiento.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión: 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Detalle de la actividad: 3. Revisión de las atenciones en salud y gestión sectorial de los casos de niños y niñas indígenas Emberá con bajo peso al nacer o prematuridad. Periodicidad: A demanda Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2(5) Profesional universitario 2(6) Profesional universitario 2(7)	Soportes o medios de verificación: Evidencia de seguimiento del caso * La Subred, debe realizar la carga de soportes los diez primeros días calendario mes vencido, como fuente de verificación del informe mensual por parte de nivel central, para ello se definirá ruta de acceso OneDrive.	N/A		No aplicó para el presente periodo, dado que no se reportaron por parte del nivel central casos correspondientes a población Emberá.

ACCIÓN DE BIENESTAR: GESTIÓN SECTORIAL E INTERSECTORIAL – INFANCIA

ENTORNO/PROCESO TRANSVERSAL: Gestión Integral Estrategias y Programas

CODIGO ACCIÓN DE BIENESTAR EN PPP Y LINEAMIENTO: (148)

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Detalle de la actividad: 1. Gestión con la línea operativa del MTS Entornos cuidadores / Participación social y gestión de políticas públicas, mediante la mesa técnica de infancia en cada subred, con el abordaje de las temáticas mínimas propuestas para la primera infancia. Periodicidad: Mensual	Soportes o medios de verificación: Acta y listado de asistencia de la reunión mesa técnica de infancia en cada subred * La Subred, debe realizar la carga de soportes los diez primeros días calendario mes vencido, como fuente	X		Se evidenciaron actas de participación en mesas técnicas, correspondientes a los meses de enero y febrero, orientadas al abordaje de la Vigilancia en Salud Pública, la estrategia Sala ERA, Primera Infancia y otros procesos asociados, discriminadas por subred, así:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2(1) Profesional universitario 2(2) Profesional universitario 2(3) Profesional universitario 2(4)	de verificación del informe mensual por parte de nivel central, para ello se definirá ruta de acceso OneDrive.			Mes de enero de 2026 Subred Centro Oriente El 26 de enero de 2026 se evidenció la participación en la Mesa de Trabajo de Primera Infancia – Subred Centro Oriente, en la cual se abordó la Vigilancia de la Infección Respiratoria Aguda (IRA), correspondiente a la semana epidemiológica 02 de 2026. Durante el espacio se trataron los siguientes temas: Estrategia Sala ERA y estrategias de cuidado en casa. Análisis de coberturas de vacunación con corte a diciembre de 2025. Tablero de problemas del evento 591. Prescripción social. Subred Norte El 21 de enero de 2026 se participó en la Mesa de Trabajo de Primera Infancia, en la cual se abordaron temas relacionados con la notificación de mortalidades del evento 591, el tablero de problemas 2025 y la socialización de aspectos clave en enfermedades prevalentes de la



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				primera infancia, especialmente IRA y EDA. Subred Sur Occidente El 22 de enero de 2026 se evidenció la participación en un espacio de socialización e instauración del plan de trabajo del semestre, en el cual se realizó seguimiento a las actividades desarrolladas por PAI a nivel local, así como la socialización de indicadores de IRA, EDA y DNT. Subred Sur El 21 de enero de 2026 se participó en un espacio en el cual se socializaron las generalidades de la estrategia IAMMI, el comportamiento de la cobertura de vacunación y el comportamiento del evento IRA. Mes de febrero de 2026 Subred Centro Oriente El 23 de febrero de 2026 se evidenció la participación en la Mesa de Trabajo de Primera Infancia – Subred Centro Oriente, en la cual se abordaron los siguientes temas: Canalizaciones (SIRC). Estrategia IAMMI.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Análisis de coberturas de vacunación correspondiente al mes de enero de 2026. Vacunación contra Virus Sincitial Respiratorio (VSR). Subred Norte El 18 de febrero de 2026 se participó en una mesa técnica con el tema Prevención de las violencias y atención en salud de los derechos de niños, niñas y adolescentes (NNA). Subred Sur Occidente El 12 de febrero de 2026 se desarrolló un espacio de socialización del consolidado de infografías 2025, a cargo de VSP, así como la intervención del componente PAI, abordando indicadores por localidad, capacitación FA y socialización de indicadores de IRA y DNT. Subred Sur El 18 de febrero de 2026 se evidenció la participación en un espacio en el cual se socializaron los avances en coberturas y jornadas PAI, acciones de Más Bienestar, la Política de Primera Infancia, el comportamiento del evento IRA y los indicadores del estado nutricional 2025.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Detalle de la actividad: 2. Articulación VSP Transmisibles – Sala Era seguimiento a indicadores, calidad de los registros, IPS notificación negativa. Periodicidad: Mensual Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2(1) Profesional universitario 2(2) Profesional universitario 2(3) Profesional universitario 2(4)	Soportes o medios de verificación: Actas de reunión.	X		Subred Centro Oriente El 26 de enero de 2026 se desarrolló un espacio de articulación entre VSP Transmisibles e IRA (evento 591), la estrategia Sala ERA y los equipos de Primera Infancia e Infancia, en el cual se abordaron las semanas epidemiológicas 53 de 2025 y semanas 1 y 2 de 2026, correspondiente a la Subred Centro Oriente. Subred Norte El 09 de enero de 2026 se realizó un espacio de articulación VSP Transmisibles – IRA (evento 591), en conjunto con la estrategia Sala ERA y los equipos de Primera Infancia e Infancia, en el marco de la semana epidemiológica 1 de 2026. Subred Sur Occidente El 22 de enero de 2026 se llevó a cabo un espacio de socialización del tablero de control, con corte hasta la semana epidemiológica 53, durante el cual se presentaron los hallazgos identificados, los indicadores de atención y resolutivez, así como la entrega de la base nominal de seguimientos realizados correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Subred Sur El 23 de enero de 2026 se desarrolló un espacio de socialización de procesos transversales, en el cual se abordaron los componentes de VSP y la revisión de indicadores correspondientes a las semanas epidemiológicas 49 a 52. Febrero 2026: Se evidenciaron actas y listados de asistencia correspondientes al mes de febrero de 2026, relacionadas con espacios de articulación interinstitucional, Vigilancia en Salud Pública (VSP) y la estrategia Sala ERA, discriminadas por subred, así: Subred Centro Oriente El 23 de febrero de 2026 se desarrolló un espacio de articulación entre VSP Transmisibles – IRA (evento 591), la estrategia Sala ERA y los equipos de Primera Infancia e Infancia, en el cual se abordaron las semanas epidemiológicas 03 a 06 de 2026. Durante el espacio se realizó análisis de la resolutiveidad, revisión de seguimientos efectivos y verificación de IPS con notificación negativa, correspondiente a la Subred Centro Oriente.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Subred Norte El 13 de febrero de 2026 se realizó un espacio de articulación VSP Transmisibles – IRA (evento 591), en conjunto con la estrategia Sala ERA y los equipos de Primera Infancia e Infancia, abordando las semanas epidemiológicas 3 a 5 de 2026. Subred Sur Occidente El 12 de febrero de 2026 se llevó a cabo un espacio de socialización del comportamiento epidemiológico, en el cual se abordó el comportamiento del evento IRA y el seguimiento a los indicadores, como parte del proceso de análisis y monitoreo epidemiológico. Subred Sur El 23 de febrero de 2026 se desarrolló un espacio de socialización de procesos transversales, en el cual se abordaron los componentes de VSP y la revisión de indicadores correspondientes a las semanas epidemiológicas 52 de 2025 a la semana 03 de 2026.
Detalle de la actividad: 3. Participación mesas locales Mas Bienestar Periodicidad: Mensual	Soportes o medios de verificación: Actas de reunión.	X		Sala ERA: Se evidenciaron actas de participación en Mesas Locales de Más Bienestar, discriminadas por subred y periodo, así:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2(1) Profesional universitario 2(2) Profesional universitario 2(3) Profesional universitario 2(4)				Mes de enero de 2026 Subred Centro Oriente: Para este periodo no se realizaron Mesas Locales de Más Bienestar, debido a que no se contaba con contrato vigente en la Secretaría Distrital de Salud, por lo cual no se evidenciaron actas asociadas. Subred Norte, Subred Sur Occidente y Subred Sur: Durante el mes de enero no se evidenciaron actas de Mesas Locales de Más Bienestar, teniendo en cuenta las condiciones administrativas y operativas del periodo. Mes de febrero de 2026 Subred Centro Oriente Para el mes de febrero no se evidencian actas, registrándose como NA para este periodo. Subred Norte El 16 de febrero de 2026 se evidenció la participación en la Mesa Local de Más Bienestar, realizada en la Fundación Cardio Infantil, en la cual se socializaron los indicadores, planes y acciones intersectoriales abordados en la Mesa Local de Bienestar de la localidad de Usaquén. Así mismo,



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				se revisaron los compromisos y lineamientos definidos para fortalecer la gestión territorial en salud y bienestar durante la vigencia 2026. Subred Sur Occidente El 23 de febrero de 2026 se desarrolló una Mesa Local de Más Bienestar en modalidad virtual, en la cual se abordó el modelo del contexto social de la localidad, las problemáticas priorizadas y la estrategia sectorial orientada a incidir en los determinantes sociales de la salud. Subred Sur El 26 de febrero de 2026 se evidenció la participación en la Mesa Local de Más Bienestar, realizada en la Casa de la Cultura de Ciudad Bolívar, en la cual se efectuó la presentación de indicadores trazadores correspondientes al periodo 2023-2025, la línea de tiempo de problemáticas locales y los indicadores de monitoreo establecidos para el año 2026. PMC: Se evidenció acta del 26 de febrero de 2026 correspondiente a la Mesa Local de Usme, realizada en el Centro de Salud Danubio, en la cual se llevó a cabo la



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				presentación de la profesional de la Subred. Durante el espacio, la profesional explicó que hacía parte del programa de Infancia y del programa Madre Canguro, e informó que sería la responsable de realizar las asistencias técnicas a las IPS. Se evidenció acta del 16 de febrero de 2026, correspondiente a la Mesa Local de Suba, realizada en la Clínica Fray Bartolomé de las Casas, en la cual se socializó el Plan de Trabajo de APS Social, se presentó el seguimiento a indicadores y se realizó la socialización de las programáticas. Se asistió a la Mesa Local de Kennedy el 25 de febrero de 2026, realizada en la Alcaldía Local de Kennedy, en la cual se socializó el modelo Más Bienestar, se presentaron los indicadores y se socializaron las problemáticas priorizadas de la localidad. Para el mes de enero de 2026, no se convocó Mesa Local, debido a que no se contó con la contratación de los líderes locales.
Detalle de la actividad: 1.Participación la mesa técnica de seguridad alimentaria de la Subred. Periodicidad: Mensual Perfiles del talento humano:	Soportes o medios de verificación: Acta de reunión *La Subred, debe realizar la carga de soportes los diez primeros días	X		Enero 2026: Se evidenció acta de la Mesa Técnica de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) de la Subred Centro Oriente, realizada el 16 de



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Profesional universitario 2(5) Profesional universitario 2(6) Profesional universitario 2(7)	calendario mes vencido, como fuente de verificación del informe mensual por parte de nivel central, para ello se definirá ruta de acceso OneDrive.			enero de 2026, en la cual se abordaron temas relacionados con agricultura urbana y la estrategia IAMII. Así mismo, se realizó participación en la Mesa Técnica SAN de la Subred Sur Occidente el 29 de enero de 2026, de manera virtual, en la cual se efectuó intervención por parte del componente de condiciones crónicas no transmisibles, socializando los tamizajes para la detección temprana de cáncer. De igual forma, se participó en la Mesa SAN de la Subred Sur, realizada en modalidad presencial en la Casa de la Participación Macondo – Tunjuelito, el 22 de enero de 2026. Finalmente, se evidenció participación en la Mesa SAN de la Subred Norte, realizada el 22 de enero de 2026 en la sede administrativa Ferias, donde se abordaron temas de AIEPI clínico y se realizó la socialización de las guías de alimentación. Febrero: Para el mes de febrero de 2026, se evidenció acta del 19 de febrero, correspondiente a la Mesa Técnica SAN de la Subred Norte, realizada en el Humedal Santa María del Lago, en la cual se socializó la



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				articulación sectorial del componente de condiciones crónicas y se presentó la morbilidad materna desde el componente de Salud Sexual y Reproductiva (SSR). Así mismo, se evidenció acta del 6 de febrero de 2026 de la Mesa SAN de la Subred Centro Oriente, realizada en la Casa de Igualdad de Oportunidades para las Mujeres de San Cristóbal, donde se socializó el plan de trabajo de la Mesa SAN. De igual forma, se realizó participación en la Mesa SAN de la Subred Suroccidente el 26 de febrero de 2026, en modalidad virtual, en la cual se socializaron temas relacionados con lactancia materna y la estrategia AIEPI. Finalmente, se participó en la Mesa SAN de la Subred Sur, realizada de manera virtual el 19 de febrero de 2026, en la cual se presentaron los indicadores y se realizó la socialización de la estrategia IAMII.
Detalle de la actividad: 2. Reunión con profesionales del producto de Gestión en Salud y Nutrición, o con el profesional de Implementación, seguimiento y monitoreo de estrategias distritales relacionadas con Salud Sexual	Soportes o medios de verificación: Acta de reunión	X		Enero 2026: Se evidenció articulación con la profesional referente de la estrategia IAMII de la Subred Sur el 15 de enero de 2026, realizada en el Hospital de Meissen, en la



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
y Reproductiva y Salud Materno Infantil del Entorno Institucional o el profesional de IAMII de GPAISP. Periodicidad: Mensual Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2(5) Profesional universitario 2(6) Profesional universitario 2(7)				cual se llevó a cabo la socialización del plan de capacitación institucional de la estrategia IAMII. Así mismo, se realizó articulación con la referente IAMII de la Subred Centro Oriente el 13 de enero de 2026, de manera virtual, cuyo propósito fue realizar el balance de las acciones desarrolladas y planificar intervenciones conjuntas específicas en las instituciones que ejecutan el programa Madre Canguro. Se contó con evidencia de conexión y listado de asistencia. Igualmente, se efectuó articulación con la referente IAMII de la Subred Suroccidente el 15 de enero de 2026, en modalidad virtual, en la cual se evidenciaron actividades conjuntas de fortalecimiento a las IPS que cuentan con el programa Madre Canguro; adicionalmente, se solicitaron nuevos acompañamientos y fortalecimientos técnicos para las IPS priorizadas de dicho programa. Finalmente, se realizó articulación con la referente IAMII de la Subred Norte el 9 de enero de 2026, de manera presencial, en la cual se propuso realizar el ingreso conjunto a unidades priorizadas del programa de Infancia;



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				adicionalmente, se socializaron las estrategias y acciones a desarrollar en las IPS. Febrero 2026: Se evidenció acta del 9 de febrero de 2026, realizada en la sede administrativa Ferias, en la cual se acordó realizar acompañamiento a las IPS y se socializaron aspectos relacionados con el paso 4 de la estrategia IAMII. Así mismo, se evidenció acta del 20 de febrero de 2026 de la Subred Suroccidente, realizada en modalidad virtual, en la cual se socializaron las IPS en las que se viene desarrollando la estrategia IAMII y se concertó un espacio de acompañamiento para el Hospital de Bosa. De igual forma, se evidenció acta de la Subred Sur del 25 de febrero de 2026, realizada de manera virtual, en la cual se concertó la realización de un fortalecimiento técnico al Hospital de Meissen. Finalmente, se evidenció acta de la Subred Centro Oriente, realizada de manera virtual el 4 de febrero de 2026, donde se concertaron espacios de acompañamiento en el Hospital La Victoria y en el Materno Infantil.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Detalle de la actividad: 3. Participación Mesas de articulación con Vigilancia Periodicidad: Mensual Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2(5) Profesional universitario 2(6) Profesional universitario 2(7)	Soportes o medios de verificación: Acta de reunión	X		Enero 2026: Se realizó articulación con la profesional de Vigilancia en Salud Pública del componente de Salud Sexual y Reproductiva, de manera presencial, en la Unidad de Servicios de Salud Bello Horizonte, el 6 de enero de 2026, con quien se llevó a cabo la revisión del evento 215, específicamente de los casos notificados por las instituciones abordadas desde el programa de Infancia. Así mismo, se realizó articulación con la profesional de Vigilancia en Salud Pública (VSP) de la Subred Sur el 15 de enero de 2026, de manera virtual, contando con soporte de conexión, en la cual se socializaron las IPS con servicio de ecografía obstétrica priorizadas desde el programa de Infancia, así como el objetivo de la intervención. Finalmente, el 19 de enero de 2026 se realizó articulación con la profesional de Vigilancia en Salud Pública de la Subred Norte, en la que se efectuó la revisión de los casos notificados del evento 215 y de los casos pendientes por ajuste final. Febrero 2026: Para el mes de febrero de 2026, se evidenció acta del 6 de febrero,



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				correspondiente a la Subred Norte, realizada en modalidad virtual, en la cual se socializaron las IPS en las que se realizaría el ingreso y acompañamiento. Así mismo, se evidenció acta del 6 de febrero de 2026, realizada en modalidad presencial en la Unidad de Servicios de Salud Bello Horizonte, en la cual se llevó a cabo la revisión de la base de notificación del evento 215, con la discriminación de los casos por institución. Finalmente, se evidenció acta del 28 de febrero de 2026, realizada en modalidad presencial en la sede administrativa Ferias, en la cual se realizó la revisión de la base del evento 215 y la verificación de la oportunidad en los ajustes realizados. Del día 03 de febrero de la subred sur modalidad virtual donde se socializo las unidades a bordar por el referten de infancia.
Detalle de la actividad: 4. Participación Mesas Locales Periodicidad: Mensual Perfiles del talento humano: Profesional universitario 2(5) Profesional universitario 2(6) Profesional universitario 2(7)	Soportes o medios de verificación: Acta de reunión	X		Se evidenció acta del 26 de febrero de 2026 correspondiente a la Mesa Local de Usme, realizada en el Centro de Salud Danubio, en la cual se llevó a cabo la presentación de la profesional de la Subred. Durante el espacio, la profesional explicó que hacía parte del programa de Infancia y del



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				programa Madre Canguro, e informó que sería la responsable de realizar las asistencias técnicas a las IPS. Se evidenció acta del 16 de febrero de 2026, correspondiente a la Mesa Local de Suba, realizada en la Clínica Fray Bartolomé de las Casas, en la cual se socializó el Plan de Trabajo de APS Social, se presentó el seguimiento a indicadores y se realizó la socialización de las programáticas. Se asistió a la Mesa Local de Kennedy el 25 de febrero de 2026, realizada en la Alcaldía Local de Kennedy, en la cual se socializó el modelo Más Bienestar, se presentaron los indicadores y se socializaron las problemáticas priorizadas de la localidad. Para el mes de enero de 2026, no se convocó Mesa Local, debido a que no se contó con la contratación de los líderes locales.
Detalle de la actividad: 1. Informe mensual de ejecución del producto aprobado por nivel central Periodicidad: Mensual	Soportes o medios de verificación: Correo electrónico concepto técnico nivel central sobre informe mensual	X		Se evidenció el envío del informe correspondiente al mes de enero de 2026, realizado el 5 de febrero de 2026 a los correos electrónicos YCVelosa@saludcapital.gov.co, MFTovar@saludcapital.gov.co y bdcastaneda@saludcapital.gov.co . En dicho informe se detallaron las



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				actividades desarrolladas en cada institución, si se presentaron mortalidades, la existencia y avance de los planes de acción por servicio, la producción ecográfica de las IPS, así como la relación de las mesas, articulaciones, procesos de fortalecimiento y acompañamiento realizados durante el periodo. Así mismo, para el mes de febrero de 2026, se evidenció el envío del informe el 5 de marzo de 2026, el cual contenía la misma estructura y los mismos componentes descritos en el informe del mes anterior. Adicionalmente, se evidenció el concepto favorable por parte de la Secretaría Distrital de Salud (SDS) del 25 de febrero de 2026 para el informe del mes de enero de 2026, y el 9 de abril de 2026 para los informes correspondientes a los meses de enero y febrero de 2026.
Detalle de la actividad: 2.Participación reunión de seguimiento por parte de nivel central, a la ejecución del producto. Periodicidad: A demanda	Soportes o medios de verificación: Acta de asistencia técnica GPAISP – Infancia	N/A		No aplica para este periodo, toda vez que la Secretaría Distrital de Salud (SDS) no realizó convocatoria durante el mismo.
Detalle de la actividad: 3.Reporte de indicadores aplicativo GESI Periodicidad: Mensual	Soportes o medios de verificación: Aplicativo GESI diligenciado y aprobado por nivel central.	X		Se evidenció Drive compartido con la coordinación del componente GIPEPB, en el cual se realizó seguimiento a los indicadores GESI. Así mismo, se efectuó

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión: 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				retroalimentación sobre la información registrada, teniendo en cuenta que el aplicativo se encontraba en proceso de actualización por parte de la Secretaría Distrital de Salud.
Detalle de la actividad: 4. Reporte indicadores proyecto de inversión aplicativo SEGPLAN Periodicidad: Mensual	Soportes o medios de verificación: Aplicativo SEGPLAN diligenciado y aprobado por nivel central. Diligenciamiento tablero de control en One Drive	X		Se evidenció Drive propio de la Subred, en el cual se realizó retroalimentación permanente de la información, teniendo en cuenta que el aplicativo SEPLAN se encontraba en proceso de actualización por parte de la Secretaría Distrital de Salud (SDS). Así mismo, se evidenció la gestión de diagnósticos por cada una de las localidades.

ACCIÓN DE BIENESTAR: DESARROLLO DE CAPACIDADES PERSONALES E INSTITUCIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LA ESTRATEGIA DISTRITAL DE BIENESTAR EN SALUD SEXUAL, REPRODUCTIVA Y MATERNO PERINATAL PARA LA POBLACIÓN DEL DISTRITO

ENTORNO/PROCESO TRANSVERSAL: Gestión Integral Estrategias y Programas

CODIGO ACCIÓN DE BIENESTAR EN PPP Y LINEAMIENTO: (149)

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Detalle de la actividad: 1. Caracterización zonal de IPS públicas y privadas Periodicidad: Actualización semestral	Soportes o medios de verificación: Instrumento de caracterización IPS	X		Enero de 2026



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Perfiles del talento humano: Un (1) Profesional universitario en Enfermería	visitadas y actualización de forma semestral.			Se evidenció el diligenciamiento del formato de caracterización de servicios en las siguientes IPS: Centro de Servicio Ambulatorio, con fecha 16 de enero de 2026. Hospital de la Policía, con fecha 26 de enero de 2026. Javesalud Toberín, con fecha 29 de enero de 2026. En cada uno de los formatos se registraron la totalidad de los ítems establecidos, los cuales incluyen preguntas orientadas a identificar los servicios prestados, los medios de verificación y las observaciones correspondientes. Esta caracterización permitió verificar si las IPS prestaban servicios como curso de maternidad, consulta preconcepcional, Interrupción Voluntaria del Embarazo (IVE) y otros servicios relacionados. Así mismo, cuando las IPS no prestaban directamente alguno de estos servicios, se evidenció la remisión y orientación adecuada a las usuarias hacia las instituciones donde sí se realizan. Además, se verificó la disponibilidad de métodos anticonceptivos y las acciones orientadas a la promoción de los derechos sexuales y



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				reproductivos, como parte del cumplimiento de la oferta integral de servicios. Para el mes de febrero de 2026 no aplicó el diligenciamiento del formato de caracterización, teniendo en cuenta que esta actividad se realizó al inicio de la vigencia y su actualización es de periodicidad semestral, conforme a los lineamientos establecidos.
Detalle de la actividad: 2. Programación de asistencias técnicas por IPS dentro de los primeros diez días calendario mes vigente. Anexo 1 Periodicidad: Mensual Perfiles del talento humano: Un (1) Profesional universitario en Enfermería	Soportes o medios de verificación: Cronograma de asistencia técnica mensual.	X		Se evidenció el envío del correo electrónico "Programación de asistencias técnicas por IPS" dentro de los primeros diez (10) días calendario, realizado el 10 de enero de 2026 y el 10 de febrero de 2026. Así mismo, se evidenció el envío del plan de acción, conforme a los lineamientos establecidos. Adicionalmente, se evidenció el formato de ficha educativa, correspondiente al mes de enero de 2026, con los siguientes temas: Uso del condón en población habitante de calle. Estigma y discriminación hacia la diversidad sexual y de género. Dichos soportes fueron remitidos a los correos electrónicos: lyquitian@saludcapital.gov.co, lspinoso@saludcapital.gov.co, mdelgado@saludcapital.gov.co y amcatanada@saludcapital.gov.co.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Detalle de la actividad: 3. Informe de asistencia técnica para el desarrollo de capacidades en salud sexual, reproductiva y materno perinatal. Periodicidad: Trimestral Perfiles del talento humano: Un (1) Profesional universitario en Enfermería	Soportes o medios de verificación: Informe ejecutivo de las asistencias técnicas realizadas con las IPS de forma trimestral.	N/A		Para este periodo no aplicó la verificación de esta actividad, teniendo en cuenta que debe realizarse de manera trimestral; por lo tanto, su verificación se efectuó en el mes de marzo de 2026, conforme a la periodicidad establecida.
Detalle de la actividad: 1. Desarrollo de capacidades con personas, familias y comunidades. Periodicidad: Mensual / trimestral Perfiles del talento humano: Un (1) Profesional universitario en Enfermería	Soportes o medios de verificación: Ficha de sesión educativa y el formato de sesión colectiva, mensual (Nota: para el formato de sesión colectiva en el momento que se reciba la versión actualizada se dará la claridad de su implementación, mientras esta se hace efectiva, esta información puede ser captada en el formato de acta de la subred.). Informe ejecutivo del desarrollo de capacidades con personas, familias y comunidades, trimestral.	X		Enero de 2026 Para el mes de enero de 2026 se evidenciaron dos (2) fichas técnicas, en las cuales se desarrollaron las siguientes temáticas: “La diversidad que nos une: promoviendo el respeto y la no discriminación”, orientada a la promoción del respeto y la prevención de la discriminación. “Uso correcto del condón”, como estrategia de autocuidado y reducción del riesgo en población habitante de calle. Así mismo, se evidenciaron listados de asistencia correspondientes a sesiones educativas realizadas en las siguientes fechas, lugares y temáticas: 14 de enero de 2026, Hospital de Chapinero, temática: Prevención del VIH.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				14 de enero de 2026, Centro de Salud San Luis, temática: Prevención del VIH. 15 de enero de 2026, Parque La Serena. 23 de enero de 2026, Centro de Salud Álamos, temática: Prevención combinada del VIH. 23 de enero de 2026, Hospital Engativá Calle 80, temática: Estigma y discriminación. 24 de enero de 2026, Parques Abiertos, temática: Virus del Papiloma Humano (VPH). 27 de enero de 2026, Centro de Salud Boyacá Real, temática: Uso del preservativo. 28 de enero de 2026, temática: Infecciones de Transmisión Sexual (ITS). Febrero de 2026 Para el mes de febrero de 2026 se evidenciaron fichas técnicas con las siguientes temáticas: “Hablemos de la intención reproductiva: decisiones informadas para decisiones de vida”. “Higiene menstrual en contexto de calle: autocuidado y prevención de riesgos”. Prevención de Infecciones de Transmisión Sexual (ITS).



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Adicionalmente, se evidenciaron ocho (8) formatos de sesiones colectivas, desarrolladas en las siguientes fechas, lugares y temáticas: 03 de febrero de 2026, recorrido con población habitante de calle, temática: Higiene menstrual. 07 de febrero de 2026, Hospital de Suba, temática: Uso correcto del condón. 13 de febrero de 2026, SENA Calle 63, temática: Salud sexual y reproductiva, dirigida a dos grupos, uno en la jornada de la mañana y otro en la tarde. 17 de febrero de 2026, Estudio Webcam, temática: Infecciones de Transmisión Sexual (ITS). 19 de febrero de 2026, San Cristóbal Norte, temática: ITS en gestantes. 24 de febrero de 2026, intervención con grupos desmovilizados, temática: Prevención de ITS. 27 de febrero de 2026, recorrido de bares en el sector San Felipe, temática: Uso correcto del condón; no obstante, en el formato no se evidenció consignada la temática desarrollada.
Detalle de la actividad: 1. Fortalecimiento o acompañamientos a equipos	Soportes o medios de verificación:	X		Enero de 2026



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
PSPIC y/o procesos transversales Periodicidad: Mensual / trimestral Perfiles del talento humano: Un (1) Profesional universitario en Enfermería	4 fortalecimientos de capacidades o acompañamientos. Programación de fortalecimiento y/o acompañamientos a equipos PSPIC y/o procesos transversales, mensual. Informe de acompañamiento técnico realizado con los equipos del PSPIC y/o procesos transversales, trimestral.			Para el mes de enero de 2026 se evidenciaron las siguientes actas y soportes: Se evidenció acta de fecha 13 de enero de 2026, en la localidad de Barrios Unidos, en la cual se abordó la temática de prevención combinada del VIH. Así mismo, se evidenció otra acta del 13 de enero de 2026 en horas de la tarde, correspondiente a un espacio de educación transformadora sobre prevención combinada del VIH, en el cual se socializaron las estrategias orientadas a la prevención del VIH. Se evidenció acta de fecha 30 de enero de 2026, correspondiente al fortalecimiento al equipo PAI en la temática de estigma y discriminación. Adicionalmente, se evidenció acta del 26 de enero de 2026, dirigida a la profesional de ASP, en la cual se socializó la temática de parto humanizado. Finalmente, se evidenció el formato de programación de fortalecimientos y/o acompañamientos, como soporte de la planificación de las



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				actividades desarrolladas durante el periodo. Febrero 2026: Para el mes de febrero de 2026 se evidenciaron las siguientes actas de fortalecimiento y acompañamiento: Se evidenció acta del 23 de febrero de 2026, correspondiente a un fortalecimiento a los equipos técnicos, en el cual se abordaron las temáticas de consulta preconcepcional, morbilidad materna, ruta materno-perinatal y derechos sexuales y reproductivos. Así mismo, se evidenció acta del 17 de febrero de 2026, en la cual se realizó acompañamiento en la toma y lectura de pruebas rápidas, dirigido a Auxiliares de Salud Pública (ASP) en el entorno laboral. Adicionalmente, se evidenció acta del 13 de febrero de 2026, correspondiente a acompañamiento al entorno educativo, en la cual se realizó la toma y lectura de pruebas rápidas a dicho entorno. Así mismo se evidencio acta del 19 de febrero con la mesa SAN con tema de morbilidad materna.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión: 3

ACCIÓN DE BIENESTAR: SEGUIMIENTO INDIVIDUAL PARA EL CUIDADO COLECTIVO A PARTIR DE LA GESTIÓN Y SEGUIMIENTO NOMINAL A CASOS IDENTIFICADOS PARA SALUD SEXUAL, REPRODUCTIVA Y MATERNOPERINATAL PARA LA REDUCCIÓN DE RIESGOS Y DESENLACES NEGATIVOS EN SALUD.

ENTORNO/PROCESO TRANSVERSAL: Gestión Integral Estrategias y Programas

CODIGO ACCIÓN DE BIENESTAR EN PPP Y LINEAMIENTO: (150)

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Detalle de la actividad: 1. Seguimiento de casos prioritizados Periodicidad: Envío mensual Perfiles del talento humano: Un (1) Profesional universitario en Enfermería	Soportes o medios de verificación: Matriz de seguimiento, disponible en la caja de herramientas. Envío mensual.	X		Enero de 2026 Se evidenció la matriz de seguimiento, la cual fue remitida el 28 de febrero al correo leespinsa@saludcapital.gov.co , liquitian@saludcapital.gov.co de 2026 con la información correspondiente al mes de enero de 2026. Se observó que el instrumento se encontró debidamente diligenciado en cada una de sus pestañas, registrando el seguimiento y las acciones de articulación realizadas, así: Pestaña: Menor de 14 años (Nacido vivo) Se evidenció un (1) caso en el cual, en el apartado de observaciones, se registró que no se logró establecer contacto. No obstante, la profesional realizó articulación con la Ruta Materna, desde donde se remitió la base de



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				nacidos vivos y se retomó el caso para su seguimiento. Pestaña: Gestantes (Grupo técnico) Se evidenciaron seis (6) gestantes, a quienes se les realizó seguimiento y se efectuó articulación con la profesional de equipos técnicos, con el fin de verificar: La asistencia a controles, la adherencia al manejo farmacológico, La realización de pruebas rápidas, y La vacunación al día. Pestaña: Sífilis gestacional Se evidenciaron siete (7) casos, para los cuales se realizó seguimiento mediante articulación con la Ruta Materno-Perinatal, indagando sobre el tratamiento recibido, tanto por las gestantes como por sus parejas. Pestaña: Otros eventos En esta pestaña se identificaron: Un (1) caso de menor expuesto a VIH, y Un (1) caso de gestante con VIH. En ambos casos se realizó el seguimiento correspondiente,



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				orientado a verificar la continuidad del tratamiento y la vinculación al programa. Febrero de 2026 Se evidenció el envío de la matriz de seguimientos correspondiente al mes de febrero de 2026, remitida el 31 de marzo de 2026 a los correos electrónicos leespinsa@saludcapital.gov.co y liquitian@saludcapital.gov.co. En la revisión de la matriz se observó lo siguiente: Pestaña: Gestantes pertenecientes a grupos técnicos Se identificaron cinco (5) casos de gestantes, a los cuales se les realizó el seguimiento correspondiente, registrando las acciones adelantadas por el equipo técnico. Pestaña: Sífilis gestacional Se evidenciaron ocho (8) casos, todos con sus respectivos seguimientos diligenciados, conforme a lo establecido en la ruta de atención. Pestaña: Otros eventos de interés en salud pública Se identificó un (1) caso de sífilis congénita, para el cual se realizó el



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				seguimiento correspondiente, dejando registro de las acciones efectuadas.
Detalle de la actividad: 2. Informe de gestión de casos Periodicidad: Envío mensual Perfiles del talento humano: Un (1) Profesional universitario en Enfermería	Soportes o medios de verificación: Informe ejecutivo de gestión de casos, siguiendo estructura definida en caja de herramientas. Envío mensual.	X		Enero 2026: Se evidenció la elaboración y el envío del informe correspondiente a información de mes vencido, el cual fue remitido el 28 de febrero a los correos leespinsa@saludcapital.gov.co y liquitian@saludcapital.gov.co. Dicho informe fue desarrollado conforme a la estructura establecida por la Secretaría Distrital de Salud (SDS), la cual incluyó las variables de eventos priorizados, acciones realizadas por mes, población cubierta y principales hallazgos derivados de la intervención. En este sentido, para el mes de febrero se constató el cumplimiento en la remisión oportuna de la información consolidada correspondiente al periodo evaluado. Así mismo, se evidenció la matriz de seguimiento correspondiente a mes vencido, la cual fue remitida el 31 de marzo a los correos leespinsa@saludcapital.gov.co y liquitian@saludcapital.gov.co, manteniendo la misma estructura reportada durante el mes de enero, lo que permitió garantizar la continuidad en el proceso de

	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión: 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				seguimiento, análisis y consolidación de la información reportada.

ACCIÓN DE BIENESTAR: GESTIÓN SECTORIAL E INTERSECTORIAL PARA LA MOVILIZACIÓN DE ACCIONES SINÉRGICAS QUE IMPACTEN DETERMINANTES SOCIALES RELACIONADOS CON LA SALUD SEXUAL, REPRODUCTIVA Y MATERNO PERINATAL

ENTORNO/PROCESO TRANSVERSAL: Gestión Integral Estrategias y Programas

CODIGO ACCIÓN DE BIENESTAR EN PPP Y LINEAMIENTO:(151)

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Detalle de la actividad: 1. Participación en las mesas estratégicas y de articulación e identificación de necesidades emergentes, en temas relacionados con la sexualidad, los derechos sexuales y los derechos reproductivos y salud Materno perinatal. (Mesas locales, políticas públicas, EAPBS, entre otras) Periodicidad: Informe mensual Perfiles del talento humano: Un (1) Profesional universitario en Enfermería	Soportes o medios de verificación: Informe mensual que contenga los siguientes componentes: Actas participación en las mesas estratégicas y de articulación en temas relacionados con sexualidad, derechos sexuales reproductivos y salud materno perinatal.	X		Para el mes de enero no se evidenció participación, debido a que no se realizaron actividades durante este periodo, en razón a que el talento humano se encontraba en proceso de contratación, lo cual impidió la ejecución de las acciones programadas. Para el mes de febrero se evidenció la asistencia a la Mesa Local de Bienestar de la localidad de Usaquén, en calidad de asistente; no obstante, no se evidenció participación activa por parte de la profesional durante el desarrollo del espacio. Los temas abordados en la mesa fueron los



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				indicadores de salud y las prioridades territoriales. Lo anterior consta en el acta del día 16 de febrero de 2026, realizada en el auditorio del Hospital Cardio Infantil. Adicionalmente, se dejó constancia de que no se asistió a las Mesas Locales de Bienestar de las localidades de Chapinero, Suba, Barrios Unidos y Teusaquillo, debido a que a la profesional se le cruzaban estos espacios con otras actividades previamente programadas, lo que impidió su participación y asistencia en dichas mesas durante el periodo evaluado.
Detalle de la actividad: 2. Articulación con entornos de vida cotidiana, en los cuales se desarrollen acciones de tamizaje, con la finalidad de apalancar el proceso de canalización de los casos positivos y reactivos de VIH, sífilis y hepatitis B, que presenten complicaciones para la vinculación a tratamiento y programas de atención integral + Prescripción Social Periodicidad: Perfiles del talento humano: Un (1) Profesional universitario en Enfermería	Soportes o medios de verificación: Gestión adelantada con los casos identificados como positivos con dificultades para el acceso a la atención en salud.	X		Enero 2026: Durante el mes se realizó articulación institucional en la UPI La Florida, localidad de Engativá, entre el equipo étnico diferencial de la población Emberá y la Estrategia de Salud Sexual y Reproductiva, con el fin de fortalecer la atención integral de personas gestantes y su vinculación a la Ruta Materno Perinatal. En el desarrollo del espacio se efectuó seguimiento al caso de una gestante captada en el mes de diciembre, identificando riesgos asociados a la falta de



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				confirmación de la edad gestacional, ausencia o inicio tardío de controles prenatales, estado vacunal desconocido, ausencia de suplementación con micronutrientes y posibles barreras de acceso a los servicios de salud. Como resultado de este ejercicio, se priorizó la continuidad del acompañamiento territorial, la gestión para el ingreso oportuno a controles prenatales y la articulación interinstitucional entre los equipos responsables, con el fin de garantizar una atención integral, el seguimiento nominal y el acceso oportuno a los servicios de salud, bajo un enfoque diferencial. Articulación – Ejercicios demostrativos Durante el mes se realizó acompañamiento técnico a los ejercicios demostrativos dirigidos a madres gestantes en la Unidad de Servicios Boyacá Real, en articulación con los equipos de GIPEPB, IAMI, Salud Sexual y Reproductiva y Educación Transformadora. Este espacio permitió observar, retroalimentar y fortalecer las metodologías implementadas en los cursos de maternidad y paternidad responsable, orientadas al



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				desarrollo de capacidades en salud materna y perinatal. Durante la sesión se abordaron temas relacionados con signos y síntomas de alarma en el embarazo, salud sexual durante y posterior a la gestación, prevención de infecciones de transmisión sexual y métodos de planificación familiar, haciendo uso de material educativo y ejercicios demostrativos que favorecieron la participación de la asistente y el aprendizaje práctico. Como resultado, se identificó la importancia de fortalecer la planeación previa de las actividades, optimizar los procesos de convocatoria comunitaria y continuar implementando estrategias pedagógicas participativas que contribuyan al bienestar materno, promuevan la toma de decisiones informadas y faciliten el acceso oportuno a los servicios de salud. Adicionalmente, se realizaron acercamientos con las IPS con el fin de informar que se adelantarán ejercicios demostrativos articulados con las enfermeras responsables de desarrollar los cursos de maternidad y paternidad responsable. Estas actividades estarán orientadas a fortalecer los procesos educativos dirigidos a



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	/	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
					gestantes, parejas y familias, e incluirán el abordaje práctico de temas como cuidados durante el embarazo, signos de alarma, preparación para el parto, lactancia materna, cuidados del recién nacido, planificación familiar y corresponsabilidad en la crianza, favoreciendo una participación informada durante la gestación, el nacimiento y el posparto. Febrero 2026: Participación mesas estratégicas: En la localidad Usaquén, se asiste a la mesa Local de Bienestar en Usaquén, donde se socializaron indicadores en salud, el Plan Local de Bienestar 2026 y prioridades territoriales. Se destacaron problemáticas como violencia intrafamiliar y de género, embarazo en adolescentes, salud mental, salud materno-infantil y enfermedades transmisibles. Asimismo, se definieron acciones intersectoriales, seguimiento al ASIS local y cronograma de reuniones para fortalecer la articulación territorial y el bienestar de la comunidad Articulación con PAI - ASP El 05 de febrero de 2026 se desarrolló reunión de articulación mensual en Ferias, con participación de PAI, ASP, Salud



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Sexual y Reproductiva, Materno Perinatal y GIPEPB. Durante el espacio se presentó balance de acciones conjuntas, destacando jornada realizada en la Casa de Todas de Teusaquillo, donde se abordaron 22 personas con aplicación de biológicos contra hepatitis B y tétano, acordando fortalecer la programación de nuevas jornadas para ampliar coberturas. Asimismo, se informó la identificación y canalización oportuna de una gestante en Barrios Unidos hacia el Hospital de Chapinero para activación de la ruta materno perinatal. Desde la estrategia SSR se socializó el fortalecimiento realizado al talento humano de PAI en temas de enfoque diferencial, género, trato digno, confidencialidad y prevención de revictimización, orientado a mejorar la atención humanizada a población priorizada. Adicionalmente, se revisaron barreras de acceso en población migrante y se presentó balance de pruebas rápidas realizadas en enero para VIH, sífilis y hepatitis B en entorno laboral, con mayor ejecución en Chapinero (116) y Suba (48). No se reportaron casos reactivos para VIH ni hepatitis B, mientras que se identificaron 10



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				casos positivos para sífilis. Como cierre, se propuso jornada educativa dirigida a modelos webcam en Teusaquillo sobre prevención de ITS, autocuidado y derechos sexuales y reproductivo Articulación Ejercicios demostrativos El 09/02/2026: En el marco de la acción Gestión para el Bienestar, el equipo de Educación para la Salud – Educación Transformadora realizó orientación técnica a profesionales de GIPEPB, IAMI y Salud Sexual y Reproductiva, con el fin de socializar la ficha educativa “Ponle el brazo a la vacunación” y la cápsula radial “Un acto de amor que protege la vida”, dirigidas a promover la vacunación contra VSR en madres gestantes. Durante el encuentro se identificó que, aunque las profesionales venían promoviendo la vacunación en diferentes espacios, no contaban con una actividad específica sobre el tema. Por ello, se fortalecieron herramientas pedagógicas con enfoque diferencial y comunicativo, resaltando la importancia de sensibilizar a las gestantes desde un mensaje emocional que reconoce la vacunación como una



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				acción de cuidado y protección para el bebé en camino. El 19 de febrero de 2026 Se realizó reunión de articulación con la enfermera Melisa del Centro de Salud San Cristóbal, en la cual se socializaron los ejercicios demostrativos orientados a fortalecer los cursos de maternidad y paternidad responsable. Durante el encuentro también se presentó la ficha de sesión educativa, explicando su contenido, metodología y pasos para su adecuada implementación con gestantes, parejas y familias. La actividad permitió fortalecer capacidades del talento humano y promover el trabajo conjunto para continuar desarrollando estrategias educativas en salud materna y perinatal. Participación en mesas locales 17/02/2026 BARRIOS UNIDOS: el objetivo de la reunión es presentar el Plan Operativo 2026, realizar seguimiento a acciones intersectoriales y revisar problemáticas priorizadas del ASIS Local 2024. Durante la jornada, el equipo de análisis socializó avances del proceso ASIS como herramienta para identificar determinantes sociales



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	/ Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				de la salud y orientar respuestas territoriales. Se priorizaron problemáticas relacionadas con salud materno-perinatal e infantil, embarazos en adolescentes, violencia intrafamiliar y de género, salud mental, conducta suicida, enfermedades crónicas, riesgos ambientales y soledad no deseada en personas mayores. Asimismo, se resaltó la importancia del trabajo articulado entre sectores e instituciones para fortalecer estrategias de prevención, promoción de la salud, detección temprana de riesgos y construcción de acciones integrales ajustadas a las necesidades de la localidad. Por otro lado, se desarrolló el Espacio Sectorial de Coordinación de Políticas Públicas de la localidad de Engativá en el CDC María Goretti, con participación de líderes locales, delegadas de políticas y referentes territoriales. Durante la jornada se socializaron las actividades priorizadas para la localidad, en coherencia con los indicadores de mayor incidencia y el seguimiento del ASIS Local 2024, orientadas al fortalecimiento de la respuesta sectorial, intersectorial y comunitaria.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Se abordaron líneas estratégicas relacionadas con violencias basadas en género e intrafamiliar, salud mental, salud sexual y reproductiva, embarazo en niñas y adolescentes, morbi-mortalidad materno-perinatal, lactancia materna y condiciones crónicas en población adulta. Asimismo, se definieron acciones enfocadas en promoción de factores protectores, captación temprana de gestantes, educación en salud, acompañamiento comunitario, fortalecimiento de redes de apoyo y articulación institucional para dar respuesta integral a las problemáticas priorizadas en el territorio.
Detalle de la actividad: 3. Posicionar dentro de los equipos la implementación de la estrategia de caso índice en relación con la búsqueda activa de contactos de casos positivos y reactivos. Periodicidad: Perfiles del talento humano: Un (1) Profesional universitario en Enfermería	Soportes o medios de verificación: Gestión para la implementación de la estrategia caso índice.	X		Para el mes de enero no se evidenció ninguna articulación, dado que no se desarrollaron espacios de coordinación durante este periodo. Para el mes de febrero, se evidenció acta del día 05 de febrero de 2026, correspondiente a la articulación con el Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI), en la cual se fortaleció el seguimiento y abordaje de casos índice de VIH, sífilis y hepatitis B, orientado a mejorar la identificación oportuna, la articulación Inter programática y la



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				respuesta integral frente a estos eventos.
Detalle de la actividad: 4. Articular con equipos PAI y los diferentes entornos el proceso de vacunación de poblaciones clave contra hepatitis B. Periodicidad: Perfiles del talento humano: Un (1) Profesional universitario en Enfermería	Soportes o medios de verificación: Gestión adelantada para proceso de vacunación hepatitis B.	X		Para el mes de enero no se realizaron ni se convocaron espacios de articulación, debido a que estos no se desarrollan de manera mensual, por lo cual no se generaron actas ni evidencias durante este periodo. Febrero 2026: Articulación con PAI - ASP El 05 de febrero de 2026 se desarrolló reunión de articulación mensual en Ferias, con participación de PAI, ASP, Salud Sexual y Reproductiva, Materno Perinatal y GIPEPB. Durante el espacio se presentó balance de acciones conjuntas, destacando jornada realizada en la Casa de Todas de Teusaquillo, donde se abordaron 22 personas con aplicación de biológicos contra hepatitis B y tétano, acordando fortalecer la programación de nuevas jornadas para ampliar coberturas. Asimismo, se informó la identificación y canalización oportuna de una gestante en Barrios Unidos hacia el Hospital de Chapinero para activación de la ruta materno perinatal. Desde la estrategia SSR se socializó el



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				fortalecimiento realizado al talento humano de PAI en temas de enfoque diferencial, género, trato digno, confidencialidad y prevención de revictimización, orientado a mejorar la atención humanizada a población priorizada.
Detalle de la actividad: 5. Coordinar con el laboratorio de salud de la Subred, el proceso de control de calidad de las pruebas rápidas de ITS, acorde a lo determinado en la resolución 1314 de 2020. Periodicidad: Perfiles del talento humano: Un (1) Profesional universitario en Enfermería	Soportes o medios de verificación: Gestión de articulación para control de calidad de pruebas rápidas.	X		Se evidenció la articulación con los entornos de vida cotidiana y el laboratorio, desarrollada durante el mes, entre el laboratorio, la estrategia PSPIC, los líderes territoriales y los referentes de los diferentes entornos PSPIC, a través de una reunión realizada el 30 de enero de 2026 en las instalaciones de Salud Pública Ferias. Esta articulación tuvo como propósito fortalecer las acciones conjuntas en salud sexual y reproductiva y optimizar los procesos relacionados con la realización de pruebas rápidas de infecciones de transmisión sexual (ITS). Durante el espacio se socializaron los lineamientos del programa POCT, haciendo énfasis en el cumplimiento documental, el uso adecuado de los reactivos, la certificación del talento humano y la aplicación de controles de calidad para la toma de pruebas rápidas de VIH, sífilis, hepatitis B y hepatitis C.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Así mismo, se consolidaron compromisos orientados a mantener el reporte mensual de las pruebas realizadas y la distribución de preservativos, informar de manera oportuna las necesidades de capacitación del personal, realizar seguimiento a los controles internos y continuar fortaleciendo la articulación permanente entre el laboratorio, la estrategia PSPIC, los líderes comunitarios y los referentes de los entornos. De igual manera, se fortaleció la coordinación territorial para el desarrollo de jornadas educativas, el acompañamiento comunitario, la promoción de los derechos sexuales y reproductivos, la prevención de ITS y la activación de rutas institucionales, favoreciendo una respuesta integral y oportuna en los territorios priorizados.
Detalle de la actividad: 6. Articulación la Acción Integrada e Integral de Cuidado Continuo por una Vida con Bienestar con enfoque diferencial Étnico para el desarrollo de diálogos de saberes u otros encuentros con los grupos étnicos y redes comunitarias en el marco de la ruta integral en salud materno perinatal, el plan de aceleración para reducción de la mortalidad materna y perinatal, la prevención de embarazo y	Soportes o medios de verificación: Gestión de la Acción Integrada e Integra diferencial con grupos étnicos.	X		Se evidenció la articulación el día 15 de enero 2026 institucional en la UPI La Florida, localidad de Engativá, entre el equipo étnico diferencial de la población Emberá y la Estrategia de Salud Sexual y Reproductiva, con el propósito de fortalecer la atención integral de las personas gestantes y su vinculación a la Ruta Materno Perinatal. En el desarrollo del espacio se realizó el seguimiento al caso de



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
prevención combinada de las ITS. Periodicidad: Perfiles del talento humano: Un (1) Profesional universitario en Enfermería				una gestante captada en el mes de diciembre, identificándose riesgos asociados a la falta de confirmación de la edad gestacional, la ausencia o inicio tardío de controles prenatales, el estado vacunal desconocido, la ausencia de suplementación con micronutrientes y la presencia de posibles barreras de acceso a los servicios de salud. Como resultado, se priorizó la continuidad del acompañamiento territorial, la gestión para el ingreso oportuno a los controles prenatales y la articulación interinstitucional entre los equipos, con el fin de garantizar una atención integral, el seguimiento nominal del caso y el acceso oportuno a los servicios de salud, bajo un enfoque diferencial.
Detalle de la actividad: 7. Participar en la coordinación, preparación y ejecución de conmemoraciones y eventos priorizados en salud sexual y reproductiva y salud Materno perinatal. Periodicidad: Perfiles del talento humano: Un (1) Profesional universitario en Enfermería	Soportes o medios de verificación: Gestión adelantada para el desarrollo de las diferentes jornadas y eventos de interés, acorde a las fichas técnicas dispuestas en la caja de herramientas.	N/A		Para este periodo de verificación no aplica la realización de espacios de articulación, dado que estos se desarrollan únicamente en cuatro momentos del año, específicamente en los meses de mayo, junio, septiembre y diciembre, por lo cual no se encontraban programados ni ejecutados durante el periodo evaluado.
Detalle de la actividad: 8. Coordinar y desarrollar de forma conjunta con el equipo de	Soportes o medios de verificación:	X		Para el mes de enero se evidenciaron tres actas, correspondientes a actividades de



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
educación para la salud los ejercicios demostrativos priorizados para salud sexual y reproductiva y salud materno perinatal Periodicidad: Perfiles del talento humano: Un (1) Profesional universitario en Enfermería				acompañamiento técnico a ejercicios demostrativos, realizadas en diferentes momentos y espacios. El 21 de enero de 2026, en la Unidad de Servicios Boyacá Real, se realizó acompañamiento técnico a los ejercicios demostrativos dirigidos a madres gestantes, en articulación con los equipos de GIPEPB, IAMI, Salud Sexual y Reproductiva y Educación Transformadora. Así mismo, el 23 de enero de 2026, se desarrollaron actividades en los sectores de Álamos Norte y Bosa, una en horas de la mañana y otra en horas de la tarde, las cuales quedaron debidamente soportadas en las actas correspondientes. Estas acciones permitieron observar, retroalimentar y fortalecer las metodologías implementadas en los cursos de maternidad y paternidad responsable, orientadas al desarrollo de capacidades en salud materna y perinatal. Durante las sesiones se abordaron temas relacionados con signos y síntomas de alarma en el embarazo, salud sexual durante y después de la gestación, prevención de infecciones de transmisión sexual y métodos de planificación familiar, utilizando material educativo y ejercicios demostrativos que favorecieron la



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				participación de las asistentes y el aprendizaje práctico. Como resultado del acompañamiento, se identificó la necesidad de fortalecer la planeación previa de las actividades, optimizar los procesos de convocatoria comunitaria y continuar implementando estrategias pedagógicas participativas que contribuyan al bienestar materno, la toma de decisiones informadas y el acceso oportuno a los servicios de salud. Adicionalmente, se realizaron acercamientos con las IPS con el fin de informar que se adelantarán ejercicios demostrativos articulados con las enfermeras responsables de desarrollar los cursos de maternidad y paternidad responsable, orientados a fortalecer los procesos educativos dirigidos a gestantes, parejas y familias. Estas actividades contemplarán el abordaje práctico de temas como cuidados durante el embarazo, signos de alarma, preparación para el parto, lactancia materna, cuidados del recién nacido, planificación familiar y corresponsabilidad en la crianza, favoreciendo una participación informada durante la gestación, el nacimiento y el posparto.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Febrero 2026: Se evidenciaron actas de acciones de articulación en ejercicios demostrativos durante el periodo evaluado. El 09 de febrero de 2026, en el marco de la acción Gestión para el Bienestar, el equipo de Educación para la Salud – Educación Transformadora realizó orientación técnica a profesionales de GIPEPB, IAMI y Salud Sexual y Reproductiva, con el fin de socializar la ficha educativa “Ponle el brazo a la vacunación” y la cápsula radial “Un acto de amor que protege la vida”, orientadas a la promoción de la vacunación contra el Virus Sincitial Respiratorio (VSR) en madres gestantes. Durante el encuentro se identificó que, si bien las profesionales venían promoviendo la vacunación en diferentes espacios, no contaban con una actividad específica estructurada sobre esta temática. En respuesta a ello, se fortalecieron herramientas pedagógicas con enfoque diferencial y comunicativo, resaltando la importancia de sensibilizar a las gestantes a través de un mensaje emocional, reconociendo la vacunación como una acción de cuidado y



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				protección para el bebé en gestación. Así mismo, el 19 de febrero de 2026 se evidenció la realización de una reunión de articulación con la enfermera Melisa del Centro de Salud San Cristóbal, en la cual se socializaron los ejercicios demostrativos orientados a fortalecer los cursos de maternidad y paternidad responsable. Durante el espacio se presentó la ficha de sesión educativa, explicando su contenido, metodología y los pasos para su adecuada implementación con gestantes, parejas y familias, lo que permitió fortalecer las capacidades del talento humano y promover el trabajo articulado para continuar desarrollando estrategias educativas en salud materna y perinatal.
Detalle de la actividad: 9. Articulación con coordinadores locales del plan de intervenciones colectivas y líderes de Atención primaria social, para el fortalecimiento de la salud sexual y reproductiva y salud materna y perinatal en el Distrito. Periodicidad: Perfiles del talento humano: Un (1) Profesional universitario en Enfermería	Soportes o medios de verificación:	X		Para el mes de enero no se realizaron ni se convocaron espacios de articulación. Febrero 2026: Se evidenció acta de participación en mesa local correspondiente al 17 de febrero de 2026, en la localidad de Barrios Unidos, cuyo objetivo fue la presentación del Plan Operativo 2026, el seguimiento a acciones



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				intersectoriales y la revisión de las problemáticas priorizadas del ASIS Local 2024. Durante la jornada, el equipo de análisis socializó los avances del proceso ASIS, resaltándolo como una herramienta clave para la identificación de los determinantes sociales de la salud y la orientación de respuestas territoriales. En este espacio se priorizaron problemáticas relacionadas con la salud materno-perinatal e infantil, embarazos en adolescentes, violencia intrafamiliar y de género, salud mental, conducta suicida, enfermedades crónicas, riesgos ambientales y soledad no deseada en personas mayores. Así mismo, se destacó la importancia del trabajo articulado intersectorial e interinstitucional para fortalecer estrategias de prevención, promoción de la salud, detección temprana de riesgos y la construcción de acciones integrales acordes a las necesidades de la localidad. Por otro lado, se evidenció el desarrollo del Espacio Sectorial de Coordinación de Políticas Públicas de la localidad de Engativá, realizado en el CDC María Goretti, con participación de líderes locales, delegadas de políticas públicas y referentes territoriales.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Durante la jornada se socializaron las actividades priorizadas para la localidad, en coherencia con los indicadores de mayor incidencia y el seguimiento del ASIS Local 2024, orientadas al fortalecimiento de la respuesta sectorial, intersectorial y comunitaria. En este espacio se abordaron líneas estratégicas relacionadas con violencias basadas en género e intrafamiliar, salud mental, salud sexual y reproductiva, embarazo en niñas y adolescentes, morbilidad y mortalidad materno-perinatal, lactancia materna y condiciones crónicas en población adulta. Así mismo, se definieron acciones enfocadas en la promoción de factores protectores, captación temprana de gestantes, educación en salud, acompañamiento comunitario, fortalecimiento de redes de apoyo y articulación institucional, con el objetivo de dar una respuesta integral a las problemáticas priorizadas del territorio.
Detalle de la actividad: 10. Articular con el profesional de vigilancia en salud pública la entrega de bases SISSCO y cruce con bases SIVIGILA, para la validación de calidad del dato de los casos identificados por los equipos de los entornos. Periodicidad: Perfiles del talento humano:		N/A		Para este periodo de verificación no se realizaron espacios de articulación, debido a que no fueron convocados. Así mismo, se dejó constancia de que estos espacios se llevaron a cabo en el mes de marzo, acordándose

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	/ Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Un (1) Profesional universitario en Enfermería				durante dicho espacio que su periodicidad será bimensual.

ACCIÓN DE BIENESTAR: GESTIÓN DE DISPOSITIVOS MÉDICOS DE SALUD SEXUAL PARA FORTALECER PRÁCTICAS DE AUTOCUIDADO EN POBLACIÓN DE RIESGO Y POBLACIÓN GENERAL EN ACCIONES DE PREVENCIÓN COMBINADA. SUBREDES

ENTORNO/PROCESO TRANSVERSAL: Gestión Integral Estrategias y Programas

CODIGO ACCIÓN DE BIENESTAR EN PPP Y LINEAMIENTO:((152)

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES										
Detalle de la actividad: 1.Recepción, entrega y seguimiento a la distribución de preservativos, en los diferentes entornos de vida cotidiana Periodicidad: De acuerdo con la necesidad de la acción Perfiles del talento humano: Un (1) Profesional universitario en Enfermería	Soportes o medios de verificación: Informe mensual que dé cuenta del proceso de entrega y seguimiento a la distribución de preservativos y aplicación de pruebas rápidas por parte de los diferentes entornos	X		Para el mes de enero de 2026 se evidencia la entrega de la base de datos enviada a la SDS, correspondiente al consolidado de preservativos entregados por localidad, la cual debe ser retroalimentada y cargada en el drive institucional. La información reportada muestra la siguiente distribución por localidad: <table><tr><th>Localidad</th><th>Cantidad entregada</th></tr><tr><td>Usaquén</td><td>1.927</td></tr><tr><td>Chapinero</td><td>9.172</td></tr><tr><td>Engativá</td><td>3.866</td></tr><tr><td>Barrios unidos</td><td>3.099</td></tr></table>	Localidad	Cantidad entregada	Usaquén	1.927	Chapinero	9.172	Engativá	3.866	Barrios unidos	3.099
Localidad	Cantidad entregada													
Usaquén	1.927													
Chapinero	9.172													
Engativá	3.866													
Barrios unidos	3.099													



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	/ Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES	
				Teusaquillo	2.927
				Suba	5.212
				Total, general entregado: 26.203 preservativos	
				Este consolidado permite verificar la distribución territorial y garantizar el reporte oportuno del insumo, en concordancia con las acciones de promoción, prevención y fortalecimiento de la salud sexual y reproductiva.	
				Para el mes de febrero de 2026 se evidencia la entrega de la base de datos correspondiente al consolidado de preservativos distribuidos por localidad, insumo que debe ser retroalimentado y almacenado en el drive institucional según los lineamientos establecidos.	
				La distribución registrada por localidad es la siguiente:	
				Localidad	Cantidad entregada
				Usaquén	2.523
				Chapinero	4.212
				Engativá	11.268
				Barrios unidos	5.039
				Teusaquillo	3.603
				Suba	3.653



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Total, general entregado: 30.662 preservativos Este consolidado refleja el comportamiento territorial de la entrega de insumos en febrero, permitiendo mantener la trazabilidad, el control del inventario y el reporte oportuno para las acciones de promoción de la salud sexual y reproductiva.
Detalle de la actividad: 2. Seguimiento a la implementación de pruebas rápidas de ITS. Periodicidad: De acuerdo con la necesidad de la acción Perfiles del talento humano: Un (1) Profesional universitario en Enfermería con mínimo 6 meses de experiencia en Salud Pública o en programas de Salud Sexual y Reproductiva.	Soportes o medios de verificación: Informe mensual que dé cuenta del proceso de entrega y seguimiento a la distribución de preservativos y aplicación de pruebas rápidas por parte de los diferentes entornos	X		Durante el mes de enero de 2026 se realizó el seguimiento a los resultados de las pruebas tomadas en diciembre de 2025 para VIH, sífilis y hepatitis B, verificando el comportamiento de los reactivos y el número total de pruebas procesadas. Resultados consolidados del periodo VIH: Se procesaron 1.606 pruebas, de las cuales 2 fueron reactivas. Sífilis: Se realizaron 1.606 pruebas, con un total de 18 pruebas positivas. Hepatitis B (HB): Se procesaron 1.606 pruebas, todas con resultado no reactivo (0 casos positivos). Estos datos permiten monitorear el comportamiento epidemiológico de las ITS, garantizar la

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión: 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				trazabilidad de los casos positivos y fortalecer la articulación con los equipos responsables para el abordaje oportuno según los lineamientos vigentes. Durante el mes de febrero de 2026 se realizó el seguimiento a los resultados de las pruebas tomadas en enero de 2026, correspondientes a VIH, sífilis y hepatitis B, verificando su comportamiento y el número total de pruebas procesadas. Resultados consolidados del periodo VIH: Se procesaron 1.540 pruebas, con 5 resultados reactivos. Sífilis: Se procesaron 1.540 pruebas, con un total de 23 resultados positivos. Hepatitis B (HB): Se realizaron 1.540 pruebas, de las cuales 3 fueron reactivas.

ACCIÓN DE BIENESTAR: Gestión de medicamentos e insumos para la operación de la cadena de frío del PAI

ENTORNO/PROCESO TRANSVERSAL: Gestión Integral Estrategias y Programas

CODIGO ACCIÓN DE BIENESTAR EN PPP Y LINEAMIENTO: Operación del componente cadena de frío e insumos del PAI en las IPS vacunadoras públicas y privadas. **(169)**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Realizar seguimiento a la planeación de actividades del Programa Ampliado de Inmunización. Periodicidad: mensual	Cronograma_act	X		Se evidenció el cronograma correspondiente a cinco auxiliares, en el cual se detallaron las actividades a desarrollar por cada una de ellas para los meses de enero y febrero de 2026, el cual fue revisado a través del Drive de la Subred.
Revisar y consolidar los informes de movimiento de medicamentos inmunobiológicos por IPS, localidad y Subred, verificando que la información sea coincidente con el informe mensual de dosis aplicadas validado por el equipo de sistemas de información. Periodicidad: Mensual	Mov_Inm_disp_medicos_insumos Nota 1: Posterior a la revisión del equipo de PAI de SDS, de acuerdo con el cronograma enviado a los coordinadores PAI, la Subred debe contar con el informe en físico, el cual debe estar aprobado y firmado por el coordinador PAI, profesional de apoyo delegado, técnico de centro de acopio delegado y delegado de SDS.	X		Enero 2026: Se identificó movimiento de biológico aprobado desde nivel central el día 27/02/2026. Febrero 2026: Se identificó movimiento de biológico aprobado desde nivel central el día 24/03/2026. Por Ricardo Flor (SDS)
Registrar en físico o digital, según programación, los controles de temperatura de los equipos de cadena de frío del centro de acopio. Periodicidad: Diario (dos veces al día)	Control_Temp_inmunobiológico Control_zona_seca	X		Se evidenció la toma y el registro de temperatura de dos cuartos fríos, uno ubicado en Suba y el otro en Lorencita Villegas.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Diligenciar y mantener actualizado el Kardex de medicamentos inmunobiológicos, dispositivos médicos e insumos del centro de acopio de la Subred. Periodicidad: según mensualidad	Kardex implementado por la Subred físico o digital	X		Durante el periodo comprendido entre enero y febrero de 2026, se identificaron los Kardex digitales correspondientes a Suba y Lorencita Villegas, los cuales fueron objeto de verificación mediante la revisión de las recepciones técnicas, evidenciando el cumplimiento de los estándares establecidos y la concordancia de la información registrada en las recepciones frente al Kardex.
Realizar las entregas y traslados de medicamentos inmunobiológicos, dispositivos médicos e insumos a las IPS públicas y privadas, garantizando las condiciones técnicas y logísticas para la adecuada entrega de estos. Periodicidad Según necesidad de las IPS.	Recepcion_tecnica Solicitud_aprobacion_IPS	X		Del periodo de seguimiento se verifico las solicitudes vs las recepciones y vs el Kardex el cual se verifico concordancia de la información registrada, dando cumplimiento a la ficha técnica.
Asistir a las reuniones de fortalecimiento técnico PAI para el componente de cadena defrio convocadas por la SDS.Periodicidad: Bimestral o según necesidad.	Acta y listado de asistencia.	X		Se evidencio que para el mes de enero no se realizó convocatoria por parte de la SDS. Para el mes de febrero, la actividad se llevó a cabo el 27 de febrero, contando con aval de no asistencia del técnico del centro de acopio, Sandra Velandia, debido a cruce de actividades asociadas a la entrega del pedido mensual.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Realizar seguimiento a los medicamentos inmunobiológicos por fecha de vencimiento por fabricación, ventana de uso y/o disponibilidad en el Programa Permanente y Covid-19 de la Subred Periodicidad Semanalmente (jueves) o según necesidad	Rep_seguimiento_saldos Envío a correo de sdspai@saludcapital.gov.co y a los profesionales de cadena de frío de SDS. SE CONTINUARÁ LOS ENVÍOS CADA SEMANA COM OSE VENIA MANEJANDO, Y ADICIONALES DE REPORTE DE SALDOS Y SE VERIFICARÁ LA SOLICITUD POR EL CORREO DESDE NIVEL CENTRAL	X		Mes de enero de 2026 Se evidencio el envío de la información correspondiente a los días 1, 8, 15, 22 y 29 de enero, remitido a los siguientes correos electrónicos: sdspai@saludcapital.gov.co, am1castaneda@saludcapital.gov.co, hmrodriguez@saludcapital.gov.co y rjflor@saludcapital.gov.co. Mes de febrero de 2026 Durante el mes de febrero, se evidencio el envío de los reportes correspondientes a los días 5, 12, 19 y 26, los cuales fueron remitidos a los correos electrónicos: sdspai@saludcapital.gov.co, am1castaneda@saludcapital.gov.co, hmrodriguez@saludcapital.gov.co y rjflor@saludcapital.gov.co
Realizar la recepción técnica de medicamentos inmunobiológicos, dispositivos médicos e insumos, acorde a cronograma de distribución de la SDS.Periodicidad: Mensual o según necesidad.	Recepción técnica Egreso o acta provisional de entrega de SDS	X		Durante el periodo de enero y febrero 2026 se identificó Recepciones técnicas y egresos correspondientes, de acuerdo, Enero se identifica solicitud y egresos del 20, 21, y 23 Febrero se identifica solicitud y egresos 5, 04, 10, 13,16,17 y 23 Soportes cumpliendo con criterios de calidad.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES																				
Realizar seguimiento a la operación de los vehículos para la entrega de medicamentos inmunobiológicos, dispositivos médicos e insumos. Mensual o según necesidad.	Cronograma Vehículo· Ejec_r uta_distribución Li sta_Chequeo_Vehicu lo Control_zona_seca (vehículo)Nota 1: El cronograma puede presentar cambios durante la ejecución de este, de acuerdo con las dinámicas de entrega de cada Subred y/o Distrito, para lo cual se deberá registrar en la casilla de observaciones los ajustes respectivos por IPS o actividad agendada	x		Durante el periodo de enero y febrero se identifica soportes de acuerdo con solicitud del anexo el cual se identificó: Enero: <table><tr><td>FEC HA DE CRO NOG RAM A</td><td>FEC HA DE EJE CUCI ON DE RUT A</td><td>FE CH A DE LIS TA DE CH EQ UE O</td><td>HOJA DE TEMPERTURA</td></tr><tr><td>2/01 /202 6</td><td>Cu mpl e de acu erdo con LC</td><td>2/0 1/2 02 6</td><td>Cumple de acuerdo con la verificación</td></tr><tr><td>3/01 /202 6</td><td>Cu mpl e de acu erdo con LC</td><td>3/0 1/2 02 6</td><td>Disponible</td></tr><tr><td>5/01 /202 6</td><td>Cu mpl e de acu erdo con LC</td><td>5/0 1/2 02 6</td><td>Cumple de acuerdo con la verificación</td></tr><tr><td>6/01 /202 6</td><td>Cu mpl e de acu erdo con LC</td><td>6/0 1/2 02 6</td><td>Cumple de acuerdo con la verificación</td></tr></table>	FEC HA DE CRO NOG RAM A	FEC HA DE EJE CUCI ON DE RUT A	FE CH A DE LIS TA DE CH EQ UE O	HOJA DE TEMPERTURA	2/01 /202 6	Cu mpl e de acu erdo con LC	2/0 1/2 02 6	Cumple de acuerdo con la verificación	3/01 /202 6	Cu mpl e de acu erdo con LC	3/0 1/2 02 6	Disponible	5/01 /202 6	Cu mpl e de acu erdo con LC	5/0 1/2 02 6	Cumple de acuerdo con la verificación	6/01 /202 6	Cu mpl e de acu erdo con LC	6/0 1/2 02 6	Cumple de acuerdo con la verificación
FEC HA DE CRO NOG RAM A	FEC HA DE EJE CUCI ON DE RUT A	FE CH A DE LIS TA DE CH EQ UE O	HOJA DE TEMPERTURA																					
2/01 /202 6	Cu mpl e de acu erdo con LC	2/0 1/2 02 6	Cumple de acuerdo con la verificación																					
3/01 /202 6	Cu mpl e de acu erdo con LC	3/0 1/2 02 6	Disponible																					
5/01 /202 6	Cu mpl e de acu erdo con LC	5/0 1/2 02 6	Cumple de acuerdo con la verificación																					
6/01 /202 6	Cu mpl e de acu erdo con LC	6/0 1/2 02 6	Cumple de acuerdo con la verificación																					



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	/	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES			
					7/01 /202 6	Cu mpl e de acu erdo con LC	7/0 1/2 02 6	Cumple de acuerdo con la verificación
					8/01 /202 6	Cu mpl e de acu erdo con LC	8/0 1/2 02 6	Cumple de acuerdo con la verificación
					9/01 /202 6	Cu mpl e de acu erdo con LC	9/0 1/2 02 6	Cumple de acuerdo con la verificación
					13/0 1/20 26	Cu mpl e de acu erdo con LC	13/ 01/ 20 26	Cumple de acuerdo con la verificación
					14/0 1/20 26	Cu mpl e de acu erdo con LC	14/ 01/ 20 26	Cumple de acuerdo con la verificación
					15/0 1/20 26	Cu mpl e de acu erdo con LC	15/ 01/ 20 26	Cumple de acuerdo con la verificación



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	/	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES			
					16/01/2026	Cumple de acuerdo con LC	16/01/2026	Cumple de acuerdo con la verificación
					19/01/2026	Cumple de acuerdo con LC	19/01/2026	Cumple de acuerdo con la verificación
					20/01/2026	Cumple de acuerdo con LC	20/01/2026	Cumple de acuerdo con la verificación
					21/01/2026	Cumple de acuerdo con LC	21/01/2026	Cumple de acuerdo con la verificación
					27/01/2026	Cumple de acuerdo con LC	27/01/2026	Cumple de acuerdo con la verificación
					28/01/2026	Cumple de acuerdo con LC	28/01/2026	Cumple de acuerdo con la verificación



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	/	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES			
					29/01/2026	Cumple de acuerdo con LC	29/01/2026	Cumple de acuerdo con la verificación
					30/01/2026	Cumple de acuerdo con LC	30/01/2026	Cumple de acuerdo con la verificación
					Febrero:			
					FEC HA DE CRO NOG RAM A	FECHA DE EJECU CION DE RUTA	FEC HA DE LIST A DE CHE QUE O	HOJA DE TEMPERTURA
					2/02/2026	Cumple de acuerdo con LC	2/02/2026	Cumple de acuerdo con la verificación
					3/02/2026	Cumple de acuerdo con LC	3/02/2026	Cumple de acuerdo con la verificación
					4/02/2026	Cumple de acuerdo con LC	4/02/2026	Cumple de acuerdo con la verificación
					5/02/2026	Cumple de acuerdo con LC	5/02/2026	Cumple de acuerdo con la verificación



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	/	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES			
					6/02/ 2026	Cumpl e de acuerd o con LC	6/02/ 2026	Cumple de acuerdo con la verificación
					7/02/ 2026	Cumpl e de acuerd o con LC	7/02/ 2026	Disponible
					9/02/ 2026	Cumpl e de acuerd o con LC	9/02/ 2026	Cumple de acuerdo con la verificación
					10/0 2/20 26	Cumpl e de acuerd o con LC	10/0 2/20 26	Cumple de acuerdo con la verificación
					11/0 2/20 26	Cumpl e de acuerd o con LC	11/0 2/20 26	Cumple de acuerdo con la verificación
					12/0 2/20 26	Cumpl e de acuerd o con LC	12/0 2/20 26	Cumple de acuerdo con la verificación
					13/0 2/20 26	Cumpl e de acuerd o con LC	13/0 2/20 26	Cumple de acuerdo con la verificación
					14/0 2/20 26	Cumpl e de acuerd o con LC	14/0 2/20 26	Cumple de acuerdo con la verificación
					16/0 2/20 26	Cumpl e de acuerd o con LC	16/0 2/20 26	Cumple de acuerdo con la verificación



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código: SDS-GTS-FT-021 **Fecha:** 25/12/26 **Versión:** 3

ACTIVIDAD PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	/	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES			
					17/0 2/20 26	Cumpl e de acuerd o con LC	17/0 2/20 26	Cumple de acuerdo con la verificación
					18/0 2/20 26	Cumpl e de acuerd o con LC	18/0 2/20 26	Cumple de acuerdo con la verificación
					19/0 2/20 26	Cumpl e de acuerd o con LC	19/0 2/20 26	Cumple de acuerdo con la verificación
					20/0 2/20 26	Cumpl e de acuerd o con LC	20/0 2/20 26	Cumple de acuerdo con la verificación
					21/0 2/20 26	Cumpl e de acuerd o con LC	21/0 2/20 26	Cumple de acuerdo con la verificación
					23/0 2/20 26	Cumpl e de acuerd o con LC	23/0 2/20 26	Cumple de acuerdo con la verificación
					24/0 2/20 26	Cumpl e de acuerd o con LC	24/0 2/20 26	Cumple de acuerdo con la verificación
					25/0 2/20 26	Cumpl e de acuerd o con LC	25/0 2/20 26	Cumple de acuerdo con la verificación
					26/0 2/20 26	Cumpl e de acuerd o con LC	26/0 2/20 26	Cumple de acuerdo con la verificación

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión: 3

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Realizar el 100% de arqueos a la modalidad de extramural de la Subred y a las IPS que presenten diferencias en los arqueos reportados por el profesional intramural. Periodicidad: Extramural (mensual).	Arqueo_Mtos_Inmun o Acta de seguimiento. (Formato de la Subred) Para IPS reportadas por el profesional intramural el arqueo se debe realizar 15 días calendario posterior a la notificación. POR CORREO ELECTRONICO SE VERIFICARÁ LA NOVEDAD DE LAS IPS, E IGUAL LA NOTIFICAION EN LAS ACTAS DE ASISTENCIA DE LOS INTRMURALES	x		Se evidencian actas correspondientes a enero y al mes de febrero de 2026, relacionadas con el arqueo del equipo extramural para las IPS, las cuales fueron generadas a partir de los reportes de diferencias identificadas en los arqueos realizados por los profesionales intramurales. Enero 2026: Durante el mes de enero, se evidenció la notificación mediante correo electrónico por parte de la IPS, con fecha del 14 de enero, relacionada con inconsistencias en el arqueo. Posteriormente, se evidenció respuesta por parte de Acopio el día 28 de enero, en la cual se realizó nuevamente el arqueo, dejando soporte mediante acta. En dicho ejercicio se efectuó la verificación del arqueo frente al aplicativo, identificándose un sobrante de biológico pentavalente y un faltante de neumococo. Como compromiso, Acopio estableció la realización de la búsqueda uno a uno con el fin de identificar la causa de la inconsistencia. Para el mes de febrero, por parte de los equipos intramurales, no se identificaron inconsistencias en el arqueo de las IPS.

ACCIÓN DE BIENESTAR: Gestión de medicamentos e insumos para la operación logística del PAI

ENTORNO/PROCESO TRANSVERSAL: Gestión Integral Estrategias y Programas

CODIGO ACCIÓN DE BIENESTAR EN PPP Y LINEAMIENTO: Prestar el servicio de transporte de forma continua y permanente, de acuerdo con las necesidades institucionales y según Programación de la subred **(170)**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD/ PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUM PLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Contar con vehículo isotérmico, con capacidad mínima de carga de 1.2 toneladas, que garantice el transporte de biológicos, dispositivos médicos e insumos del Programa de acuerdo a la normativa vigente. Periodicidad: Durante la ejecución del contrato.	Contrato vigente suscrito entre la Subred y la empresa que preste el servicio de transporte, debidamente perfeccionado. Nota 1: El vehículo asignado a Centro Oriente y el vehículo asignado a Sur tendrán disponibilidad de operación en la Subred Norte, para lo cual se debe programar la disponibilidad en el cronograma del vehículo. Nota 2: En los casos de entregas de pedidos fuera de la programación mensual (contingencia), y los vehículos de Centro Oriente y Sur se encuentren operando en otra Subred, se deberán devolver a la Subred contratante, para atender la entrega en SDS y la distribución a las IPS de su jurisdicción, una vez finalizado este proceso retornará a la Subred programada Nota 3. Los vehículos de las cuatro (4) Subredes tendrán disponibilidad de operación a nivel Distrital según necesidad, así como disponibilidad de 24 horas los 7 días de la semana para apoyar los posibles eventos de temperatura que se puedan presentar tanto locales como del nivel central.	X		Durante el periodo de enero a febrero se identificó contrato N°02 BYS 008-2024 con una prórroga del contrato del 22 de noviembre 2025 hasta 5 de febrero del 2026 una adición del 06 de febrero 2026 hasta el 5 junio del 2026.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:	3
----------------	----------------	---------------	----------	-----------------	---

ACTIVIDAD/ PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUM PLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Contar con póliza todo riesgo que ampare los productos (inmunobiológicos, dispositivos médicos e insumos del PAI) transportados durante los recorridos de recepciones y entregas, con cubrimiento a nivel Distrital Nota 1: Esta póliza es independiente a la póliza que deben tener las instituciones de amparo de los productos (inmunobiológicos, dispositivos médicos e insumos del PAI) en el almacenamiento fijo, según directriz nacional. Nota 2: Esta póliza debe ser de modalidad transporte de carga, ya que la póliza de responsabilidad civil extracontractual derivada de cumplimiento de contratos - RCE y la póliza de seguro de cumplimiento a entidad estatal, no cubren las mercancías transportadas (productos inmunobiológicos, dispositivos médicos e	Póliza vigente con cubrimiento durante el convenio, del total de inmunobiológicos, dispositivos médicos e insumos del PAI a transportar durante los recorridos de recepciones y entregas con cubrimiento a nivel Distrital. Nota 1: La póliza debe ser enviada a la SDS los primeros diez (10) días hábiles posterior a la firma del convenio, la cual tendrá revisión por parte del equipo técnico de SDS, con el apoyo jurídico desde la Subsecretaría de Salud Pública.	X		Se identifico póliza N°18-44-1010195877 de seguros del estado con vigencia del 22/02/2024 al 21/11/2027. Se identifico envío de correo electrónico el día 2/10/2025 al correo sdspai@saludcapital.gov.co wfacevedo@saludcapital.gov.co AM1Castaneda@saludcapital.gov.co jwjuagibioy@saludcapital.gov.co paiaacopio@subredcentrooriente.gov.co Se evidencia que, de acuerdo con los datos del vehículo, el SOAT se encuentra vigente hasta el 27/03/2026. Asimismo, la revisión técnico-mecánica tiene fecha de vencimiento el 25/03/2026. Adicionalmente, el conductor cuenta con licencia de conducción vigente en las categorías B3, válida hasta el 18/10/2034, y C2, vigente hasta el 18/10/2028 Cuenta con concepto favorable para transporte de medicamentos o insumos (IVC) con vigencia al 02/05/2026 acta 001213.

	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión: 3

ACTIVIDAD/ PROCEDIMIENTO/ INTERVENCIÓN	Criterios y medios de verificación	CUM PLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
insumos del PAI), estas pólizas generalmente cubren solo las obligaciones contractuales del contrato de transporte Periodicidad: Durante la ejecución del contrato.				

ACCIÓN DE BIENESTAR: Gestión Sectorial e Intersectorial para la operación vacunación punto viajero

ENTORNO/PROCESO TRANSVERSAL: Gestión Integral Estrategias y Programas

CODIGO ACCIÓN DE BIENESTAR EN PPP Y LINEAMIENTO: 171

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Realizar acciones del programa PAI en los puntos de viajeros. Periodicidad: Diaria	Programación diaria formato establecido por la subred.		N/A	. Se evidenció el cronograma remitido por parte de la coordinación del auxiliar del código 171, en el cual se describieron las actividades desarrolladas por el grupo extramural; sin embargo, se estableció que el reporte de las actividades debía continuar realizándose bajo el código 171 – Punto Viajero.

ACCIÓN DE BIENESTAR: OPERACIÓN DE LA ESTRATEGIA EXTRAMURAL DEL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES PARA LA RURALIDAD LEJANA.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión: 3

ENTORNO/PROCESO TRANSVERSAL: GESTIÓN INTEGRAL DE PROGRAMAS, ESTRATEGIAS Y PLANES PARA EL BIENESTAR

CODIGO ACCIÓN DE BIENESTAR EN PPP Y LINEAMIENTO: 172

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Detalle de la actividad: Diligenciar registro diario de vacunación con la información de dosis aplicadas y para el caso del registro de primera infancia registrar el antecedente vacunal según necesidad. Periodicidad: Diario Perfiles del talento humano: Técnico Auxiliar de Enfermería o Técnico en Salud Pública con experiencia mínimo de 6 meses	Soportes o medios de verificación: Registro_diario_infancia Registro_diario_adulthood		N/A	no es aplicable para la presente subred."
Detalle de la actividad: Realizar seguimiento, agendamiento y retroalimentación al Aplicativo PAI de las cohortes de no vacunados. Periodicidad: Diario Perfiles del talento humano: Técnico Auxiliar de Enfermería o Técnico en Salud Pública con experiencia mínimo de 6 meses.	Soportes o medios de verificación: Aplicativo PAI con retroalimentación en el módulo de seguimiento a la cohorte. Nota: En periodo de receso escolar realizar el seguimiento a las cohortes de las instituciones educativas.		N/A	no es aplicable para la presente subred."
Detalle de la actividad: Registrar los controles de temperatura de los equipos de cadena de frío de la modalidad extramural. Periodicidad: Diario	Soportes o medios de verificación: Control_Temp_inmunobiol Control_zona_seca		N/A	no es aplicable para la presente subred."

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Perfiles del talento humano: Técnico Auxiliar de Enfermería o Técnico en Salud Pública con experiencia mínimo de 6 meses				
Detalle de la actividad: Realizar sensibilización a la comunidad educativa, programar y ejecutar jornadas de vacunación en los establecimientos educativos. Periodicidad: Mensual Perfiles del talento humano: Técnico Auxiliar de Enfermería o Técnico en Salud Pública con experiencia mínimo de 6 meses	Soportes o medios de verificación: Acta de la Subred.			no es aplicable para la presente subred."

2. SEGUIMIENTO DESFAVORABLES. No Aplica

PERIODO	LOCALIDAD	FECHA CARGUE APLICATIVO	NUMERO DEL ACTA	NOMBRE DE ESTABLECIMIENTO	ID	HALLAZGO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GTS-FT-021	Fecha:	25/12/26	Versión:

PERIODO	LOCALIDAD	FECHA CARGUE APLICATIVO	NUMERO DEL ACTA	NOMBRE DE ESTABLECIMIENTO	ID	HALLAZGO

PARTICIPARON EN EL SEGUIMIENTO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD
1	Omaira Bautista	Referente PAI	Subred Norte
2	Vanesa Labrador	Referente PAI	Subred Norte
3	Jonathan Ospina	Técnico 1 Centro de Acopio	Subred Norte
4	Zulay Piza	Técnico 1 Centro de Acopio	Subred Norte
5	Yury Alejanra Moncad Monada R	Profesional equipo de apoyo a la supervisión SDS-SSSP	Secretaría Distrital de Salud
6			
7			
8			
9			

Nota: en el acta de cierre del seguimiento al convenio interadministrativo PSPIC, se adjunta en medio magnético las listas de chequeo por entornos y/o procesos transversales, por cada uno de los productos/intervenciones objeto de seguimiento revisadas por el equipo de apoyo a la supervisión.